

ДОГОВОР
о постинтернатном сопровождении выпускника

г. Георгиевск

«___» _____ 20___ г.

Государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30» в лице Коровкина Юрий Гавриловича действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Организация", _____ (ФИО выпускника) _____ года рождения, проживающий по адресу: _____, являющий (ая) ся лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, находившихся на полном государственном обеспечении и закончивших свое пребывание в государственной образовательной организации Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с завершением обучения, именуемый(ая) в дальнейшем "Выпускник" и _____, _____ (ФИО наставника) являющий (ая) ся работником Организации, который закреплен за Выпускником на основании приказа Организации в целях осуществления его постинтернатного сопровождения (далее - сопровождение), именуемый в дальнейшем "Наставник", далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является осуществление сопровождения Выпускника Организацией и Наставником в течение определенного настоящим Договором срока.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация при осуществлении сопровождения Выпускника обязано:

- 2.1.1. Организовать информирование и консультирование Выпускника при осуществлении его сопровождения.
- 2.1.2. Организовать оказание психолого-педагогической, правовой и иной необходимой помощи Выпускнику.
- 2.1.3. Осуществлять организационно-методическое руководство сопровождения Выпускника, оказывать помощь Наставнику в выполнении им своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
- 2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Наставником своих обязанностей.
- 2.1.5. Рассматривать обращения Выпускника по вопросам, предусмотренным подпунктами 2.4.3 и 2.4.4 настоящего Договора.

2.2. Организация при осуществлении сопровождения Выпускника имеет право:

- 2.2.1. Запрашивать с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных необходимые для осуществления сопровождения Выпускника сведения о нем в государственной образовательной организации Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой он завершил обучение.
- 2.2.2. Участвовать в разработке индивидуального плана сопровождения Выпускника (далее - индивидуальный план).
- 2.2.3. Вносить предложения и рекомендации Наставнику по изменению индивидуального плана.

2.3. Выпускник обязан:

- 2.3.1. Сообщать Наставнику о выезде за пределы места своего проживания, о возникающих у него социально опасных ситуациях, об изменении персональных данных и других сведений, необходимых для исполнения индивидуального плана.
 - 2.3.2. Добросовестно исполнять рекомендации Наставника по вопросам защиты своих прав и законных интересов.
 - 2.3.3. Обеспечивать возможность посещения его места жительства Наставником и представителями Организации.
- 2.4. Выпускник имеет право:
- 2.4.1. Обращаться к Наставнику за оказанием помощи в реализации своих прав и законных интересов, содействием в реализации мер социальной поддержки и социальной адаптации, оказанием социальной, психологической, консультативной и иной помощи в ликвидации социально опасных ситуаций.
 - 2.4.2. Вносить свои предложения по изменению индивидуального плана.
 - 2.4.3. Обратиться в Организацию с инициативой о прекращении сопровождения и о расторжении настоящего Договора.
 - 2.4.4. Обратиться в Организацию с просьбой о закреплении за ним другого Наставника.

2.5. Наставник при осуществлении сопровождения Выпускника обязан:

- 2.5.1. Действовать в защиту прав и законных интересов Выпускника.
- 2.5.2. В месячный срок разработать индивидуальный план.
- 2.5.4. Взаимодействовать с преподавателями Организации по вопросам успеваемости Выпускника.
- 2.5.5. Оказывать содействие Выпускнику в получении психолого-педагогической, социальной и иных видов помощи в целях обеспечения его успешной социальной адаптации.

2.5.6. Оказывать содействие Выпускнику в организации быта, досуга и отдыха, давать рекомендации по формированию его взаимоотношений со сверстниками.

2.5.7. В случае необходимости оказывать содействие Выпускнику во взаимодействии с руководителями и работниками органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, органов государственной службы занятости населения Ставропольского края, организаций социального обслуживания Ставропольского края, правоохранительных органов, организаций, осуществляющих деятельность в сферах здравоохранения, образования, культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства, иных организаций (далее - органы и организации).

2.5.8. Подготавливать и направлять в интересах Выпускника письма и ходатайства, организовывать по мере необходимости переговоры с руководителями и работниками органов и организаций и осуществлять совместно с Выпускником в случае необходимости выезд по месту нахождения этих органов и организаций.

2.6. Наставник при осуществлении сопровождения Выпускника имеет право:

2.6.1. Получать с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных необходимые для составления индивидуального плана сведения о Выпускнике.

2.6.2. Обращаться в случае необходимости в Организацию за консультацией по вопросам осуществления сопровождения Выпускника.

2.6.3. Отказаться от осуществления сопровождения Выпускника.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор заключен на срок с «___» _____ 20___ года до «___» _____ 20___ года.

3.2. Срок действия настоящего Договора может быть продлен или изменен по заявлению Выпускника или по взаимному согласию Сторон.

4. УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

4.1.1. По инициативе Выпускника, в том числе в случае перемены им места жительства.

4.1.2. По инициативе Наставника, в случае отказа Выпускника от сопровождения или неоднократного неисполнения Выпускником своих обязанностей по настоящему Договору.

4.1.3. В иных случаях по соглашению Сторон.

4.2. О расторжении настоящего Договора Выпускник должен быть письменно извещен Организацией в течение 5 рабочих дней со дня его расторжения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края.

5.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Организация:

ГКУ «Детский дом (смешанный)
№ 30»,
ул. Воровского, 2, г. Георгиевск
тел.: 8 (87951) 7-43-55

_____ Ю.Г. Коровкин
подпись

МП

Наставник:

_____ (ФИО),
_____ (должность)

_____ подпись _____ расшифровка

Выпускник:

_____ (ФИО)
_____ (дата рождения),
проживающий по адресу: _____

_____ подпись _____ расшифровка