

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«ДЕТСКИЙ ДОМ (СМЕШАННЫЙ) №30»

УТВЕРЖДАЮ:

директор детского дома

Ю.Г. Коровкин

« 01 » сентября 2017 г.



ПЛАН

учебно-воспитательной деятельности специализированного образовательного структурного подразделения государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) № 30» «Служба обучения, воспитания и дополнительного образования» на 2017 – 2018 учебный год

Пояснительная записка

Цель деятельности: формирования единого образовательного пространства детского дома для ведения образовательной деятельности и реализации процесса формирования личности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - воспитанники).

Основные задачи:

- предоставление образовательных услуг по реализации образовательных программ для воспитанников;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом или психическом развитии детей;
- создание необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков, формирования общей культуры, адаптации к жизни в современном обществе, организации содержательного досуга;
- воспитание у детей гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе и Родине.
- создание благоприятных условий для укрепления здоровья и организации досуга воспитанников во время каникул и в свободное время, педагогической воспитательной среды, способствующей раскрытию и развитию интеллектуального, физического, творческого потенциала детей.

Состав Службы:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заведующий библиотекой;
- воспитатели;
- педагог - психолог;

- социальный педагог;
- педагог-организатор;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по труду;
- инструктор по физической культуре;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- педагог дополнительного образования.

Организационно-педагогическая деятельность Службы регулируется следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 03.07.1998г.;
- Федеральный закон РФ от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Концепция развития дополнительного образования детей, утв. Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014г № 1726-р;
- Типовое положение об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", утв. Постановлением Правительства РФ от 1 июля 1995 г. № 676 (с изменениями и дополнениями);
- Типовое положение о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья", утв. Постановлением Правительства РФ от 12 марта 1997г. № 288 (с изменениями и дополнениями);
- Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 года № 666 (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013г № 1008;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.08.2013 № ВК-316/07 «Об организациях для детей-сирот»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (вместе с "СанПиН 2.4.3259-15. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы..."), утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 09.02.2015 N 8;
- Устав детского дома;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 4761 от 29.04.2016г серия 26 Л 01 № 0001009, выданная министерством образования и молодежной политики Ставропольского края и приложение к ней;

- Положение о специализированном образовательном структурном подразделении государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) № 30» «Служба обучения, воспитания и дополнительного образования», утвержденное приказом директора № 4/2 от 01 марта 2016г;
- Дополнительные образовательные программы;
- Учебный план образовательной деятельности;
- Режим дня воспитанников;
- Положение о детском самоуправлении воспитанников, утвержденное приказом директора № 31/2 от 17 ноября 2015г;
- Положение об общем собрании воспитанников, утвержденное приказом директора № 31/2 от 17 ноября 2015г;
- Положение о Совете воспитанников, утвержденное приказом директора № 38/1 от 30 сентября 2011г;
- Положение о выставке детского творчества среди воспитанников;
- Положение о конкурсе газет или мини-сочинений среди воспитанников;
- Положение о конкурсе рисунков среди воспитанников.

Основными направлениями учебно-воспитательной деятельности Службы являются:

1. Организационно-методическое.
2. Организация образовательного процесса в воспитательных группах.
3. Организация дополнительного образования воспитанников.
4. Организация социально-психолого-педагогической поддержки.
5. Организация профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений.
6. Организация детского самоуправления и отдыха воспитанников.

Содержание мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки оформления	Ответственный	Примечание
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.1	Обновление нормативной базы	В течение года	Зам. директора по УВР	
1.2	Составление плана работы	Август 2017г	Зам. директора по УВР	
1.3	Ведение, дополнение и изменение банка данных педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР	
1.4	Ведение документации	В течение года	Зам. директора по УВР, педагоги	
1.5	Подготовка отчета о результатах деятельности	Июнь-август 2018г	Зам. директора по УВР, педагоги	
1.6	Организация научно-методической работы.	В течение года	Зам. директора по УВР, состав МО педагогов	По отдельному плану
1.7	Организация деятельности по	В течение года	Состав	Согласно приказу

	аттестации и повышению квалификации педагогов		аттестационной комиссии	по детскому дому и графику
2.	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ГРУППАХ			
2.1	Организация и проведение воспитательских часов	В течение года	Воспитатели групп	Согласно учебному плану на текущий учебный год
2.2	Организация и проведение самоподготовки	В течение года	Воспитатели групп	
2.3	Проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда и правилам безопасного поведения	В течение года	Воспитатели групп	
2.4	Организация дежурства в группах, детском доме и прилегающей к нему территории (самообслуживание).	В течение года	Воспитатели групп	Согласно отдельного графика
2.5	Мониторинг организации образовательного процесса в воспитательных группах.	В течение года	Зам. директора по УВР	Согласно плана мониторинга
3.	ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ			
3.1	Организация деятельности творческих объединений	В течение года	Педагоги доп. образования, инструкторы по физ-ре и труду, муз.руководитель	Согласно планов учебно-воспитательной работы объединений
3.2	Организация деятельности библиотеки-медиаотеки	В течение года	Заведующий библиотекой	Согласно плана работы библиотеки-медиаотеки
3.3	Организация и проведение общедетдомовских, городских, краевых и всероссийских традиционных мероприятий	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели, педагоги доп. образования	Согласно плана работы педагога-организатора
3.4	Мониторинг организации дополнительного образования.	В течение года	Зам. директора по УВР	Согласно плана мониторинга
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ			
4.1	Организация психолого-педагогической помощи и поддержки.	В течение года	Педагог-психолог	Согласно плана работы педагога-психолога
4.2	Организация логопедической помощи и поддержки.	В течение года	Учитель-логопед	Согласно плана работы учителя-логопеда
4.3	Организация дефектологической помощи и поддержки.	В течение года	Учитель-дефектолог	Согласно плана работы учителя-дефектолога
4.4	Организация социально-педагогической помощи и поддержки.	В течение года	Социальный педагог	Согласно плана работы социального педагога

4.5	Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума детского дома	В течение года	Состав ПМПК	Согласно плана работы ПМПК
4.6	Мониторинг организации социально-психолого-педагогической поддержки.	В течение года	Зам. директора по УВР	Согласно плана мониторинга
5.	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ, БЕСПРИЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ			
5.1	Организация деятельности Совета по профилактике преступлений и правонарушений детского дома	В течение года	Состав Совета по профилактике	Согласно плана работы Совета по профилактике
5.2	Организация индивидуальных и групповых занятий по профилактике преступлений и правонарушений с детьми «группы риска»	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели	Согласно индивидуальных планов детей группы «риска»
5.3	Организация взаимодействия детского дома с другими субъектами профилактической деятельности	В течение года	Социальный педагог	Согласно отдельных планов
5.4	Ведение электронной базы данных по организации профилактической работы с детьми «группы риска»	В течение года	Социальный педагог	
5.5	Мониторинг организации профилактической работы с детьми «группы риска»	В течение года	Зам. директора по УВР	Согласно плана мониторинга
6.	ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕТСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТДЫХА ВОСПИТАННИКОВ			
6.1	Организация деятельности органов и объединений системы детского самоуправления воспитанников.	В течение года	Педагог-организатор	Согласно Плана развития детского самоуправления
6.2	Организация отдыха и занятости воспитанников	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели, педагоги доп. образования	Согласно Плана организации отдыха
6.3	Мониторинг эффективности организации детского самоуправления и отдыха	В течение года	Зам. директора по УВР	Согласно плана мониторинга

Заместитель директора по УВР



А.Н. Шелкоплясов