

УТВЕРЖДАЮ:  
директор детского дома  
Ю.Г. Коровкин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г



## ПОРЯДОК

**организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей специалистами Семейного центра государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30»**

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей специалистами Семейного центра государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30» (далее - Порядок), определяет правила организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, специалистами Семейного центра государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30» (далее – детский дом).

2. Деятельность по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, осуществляется в отношении граждан, желающих усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), создать приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, стать патронатным воспитателем (далее - кандидаты).

3. Организация и осуществление деятельности по подготовке кандидатов, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка (далее - подготовка), осуществляется посредством работы Школы приемных родителей (далее - Школа), созданной и действующей на базе Семейного центра детского дома.

Школа выполняет функцию филиала центральной Школы, действующей в Ставропольском крае на базе ГБОУ «Краевой психологический центр», город Ставрополь.

4. Правовой основой организации и осуществления деятельности детского дома по подготовке кандидатов является Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 351-ФЗ «О внесении изменений в статьи 127 и 146 Семейного кодекса Российской Федерации, Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утв. постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014г.

№ 481, Правила осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утв. постановлением Правительства РФ от 18.05.2009г. № 423, Порядок организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшихся без попечения родителей, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 13.03.2015г. № 235, приказ Министерства образования и науки РФ от 20.08.2012г. № 623 "Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации", Приказ Министерства образования Ставропольского края от 31.08.2012г № 808-пр «О реализации ст. 127 и 146 Семейного кодекса РФ», Устав детского дома и настоящий Порядок.

5. К подготовке кандидатов привлекаются специалисты: юрист, социальный педагог, педагог-психолог и врач, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки, а так же лица, имеющие опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

6. В рамках подготовки кандидатов не допускается религиозная, политическая или коммерческая пропаганда и реклама.

## **2. Содержание деятельности.**

1. Целью подготовки кандидатов является содействие развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и профилактики возврата детей, вышеуказанной категории из замещающих семей в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Задачами подготовки являются:

- подготовка кандидатов к приему на воспитание ребенка-сироты или ребенка, оставшихся без попечения родителей (далее - ребенок), выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;

- помощь кандидатам в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания ребенка;

- ознакомление кандидатов, с основами законодательства РФ и Ставропольского края в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов

(попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Подготовка кандидатов, осуществляется на безвозмездной для граждан основе по разработанной программе, включающей три основных раздела: юридический, психолого-педагогический и медицинский.

4. Подготовка кандидатов осуществляется на основании направления органов опеки и попечительства с предъявлением документа, удостоверяющего личность кандидата.

5. Основными направлениями подготовки являются:

5.1. Образовательная.

5.2. Медико-социально-правовая и психолого-педагогическая подготовка лиц, желающих принять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.3. Психолого-педагогическая диагностика и консультирование кандидатов в замещающие родители, помощь им в оценке своих намерений, а также психологической готовности к приему ребенка в семью.

5.4. Информационно-просветительская деятельность по вопросам:

- содействия семейным формам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- решения проблем принятия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью.

6. Подготовка проводится в форме индивидуальных и групповых занятий, в виде: консультаций, лекций, семинаров, практических занятий и тренингов. Численность группы кандидатов должна быть не менее 10 и не более 15 человек.

7. Срок проведения подготовки составляет 45 календарных дней.

8. Кандидаты могут обеспечиваться справочными, информационными и методическими материалами по вопросам, включенным в программу подготовки.

9. Психологическое обследование кандидатов в процессе подготовки проводится только с их письменного согласия. Результаты психологического обследования передаются кандидату лично. Результаты психологического обследования могут направляться в орган опеки и попечительства только с письменного согласия кандидата.

10. Детский дом ведет учет посещения кандидатами занятий. В случае пропуска более 30% от общего количества занятий кандидат получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе кандидатов, которые будут проходить подготовку.

11. По окончании подготовки кандидатам выдается свидетельство об окончании Школы. По письменному заявлению кандидата свидетельство может быть ему направлено заказным почтовым отправлением по месту жительства с уведомлением о вручении.

В случае утраты свидетельства, либо непригодности для дальнейшего его использования вследствие износа или повреждении повторная выдача свидетельства, осуществляется на основании заявления кандидата уже прошедшего подготовку путем обращения в Школу, действующую на базе ГБОУ «Краевой психологический центр», город Ставрополь.

12. Детский дом осуществляет учет кандидатов, которым были выданы свидетельства, в журнале учета граждан, прошедших подготовку (далее - журнал). Ведение журнала осуществляется в печатном и (или) электронном виде.

13. Детский дом осуществляет информирование граждан о деятельности детского дома по подготовке кандидатов, месте проведения подготовки, контактных данных и режиме работы, программе подготовки, расписании занятий и иной информации, посредством размещения указанной информации на официальном сайте детского дома в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в средствах массовой информации, а также непосредственно специалистами Семейного центра детского дома на личном приеме, по телефону и (или) электронной почте. Кандидатам предоставляется возможность оперативного доступа к консультативным услугам по различным вопросам, связанным с прохождением подготовки.

### **3. Ответственность специалистов.**

1. Специалисты несут ответственность за качество и своевременность выполнения целей и задач, подготовки кандидатов.

2. Для специалистов существует профессиональная этика по неразглашению информации о личной жизни кандидатов, обнаруживаемой в период их подготовки.

3. Специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности персональных данных кандидатов и детей, оставшихся без попечения родителей.

### **4. Документация.**

1. В рамках подготовки специалисты ведут следующую документацию:

1.2. Журнал учета посещения занятий кандидатами;

1.3. Журнал учета выдачи свидетельств;

1.4. Журнал регистрации слушателей;

1.5. Аналитические и статистические отчеты.