

УТВЕРЖДАЮ:  
директор детского дома  
Ю.Г. Коровкин  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г



## РЕГЛАМЕНТ

### предоставления услуги по социально-психологическому сопровождению замещающих семей специалистами государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30»

#### 1. Общие положения

1. Настоящий регламент предоставления услуги по социально-психологическому сопровождению замещающих семей специалистами государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30» (далее - регламент) устанавливает порядок социально-психологического сопровождения замещающих семей специалистами государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30» (далее – детский дом).

2. Настоящий регламент составлен на основе Стандарта услуги социально-психологического сопровождения замещающих семей, разработанного Фондом РФ «Национальный Фонд защиты детей от жестокого обращения».

3. Настоящий регламент устанавливает требования к содержанию, порядку предоставления, процессу оказания, доступности услуги «Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей», а также показатели изменения состояния получателей услуги.

4. В настоящем регламенте реализованы общепризнанные принципы и нормы международного права, Конституции Российской Федерации, федеральных законов, регулирующих сферу отношений соответствующей деятельности.

5. Общие термины и определения, используемые в настоящем регламенте.

*Дети группы риска – дети, чьи минимальные возрастные потребности в уходе и заботе не удовлетворяются должным образом. В результате возникает риск нарушения здоровья и развития ребенка.*

*Замещающая семья – семья, взявшая на воспитание ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей; создается на основании акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя); при возмездной форме опеки в дополнение заключается соответствующий договор; усыновление (удочерение) является приоритетной формой устройства ребенка на воспитание в семью, при которой юридически устанавливаются родственные связи между ребенком и человеком или супружеской парой, не являющимися его родными отцом и матерью.*

Качество социальной услуги – соответствие мероприятий (комплекса мероприятий), выполненных поставщиком услуги, требованиям стандарта социальной услуги.

Конечный социально значимый результат оказания услуги – изменение состояния получателей услуги вследствие осуществления комплекса мероприятий и иных действий, направленных на это изменение.

Консилиум службы сопровождения – совещательный орган, в функции которого входит рассмотрение и согласование плана сопровождения замещающей семьи.

Координатор деятельности по услуге – должностное лицо, ответственное за администрирование процесса получения услуги семьей.

Непосредственный результат деятельности службы – объем (количество) предоставленных услуг, измеряемый, как правило, числом потребителей, получивших услугу соответствующего качества.

Опека – форма устройства малолетних граждан (не достигших возраста четырнадцати лет несовершеннолетних граждан), а также граждан, признанных судом недееспособными, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.

Ответственный специалист – должностное лицо, назначенное из числа специалистов по услуге: социальный педагог либо психолог, организующее и осуществляющее выполнение плана сопровождения семьи и ребенка.

План социального сопровождения (реабилитации) семьи - комплекс реабилитационных мероприятий по отношению к ребенку и его семье, направленных на восстановление условий для соблюдения в семье прав и законных интересов ребенка.

План психолого-педагогического сопровождения и семейного устройства - комплекс мероприятий, направленных на устройство ребенка, оставшегося без попечения родителей на воспитание в семью, его подготовку к жизни в семье и последующее сопровождение замещающей семьи.

Психолого-педагогическое сопровождение – комплекс мероприятий, осуществляемый междисциплинарной командой специалистов, объединенных единой реабилитационной целью; основная деятельность заключается в выявлении и актуализации ресурсов родителей и/или ребенка, организации обучения членов семьи знаниям и навыкам, необходимых для ухода и развития ребенка, его социализации, в психологической помощи по преодолению трудностей, связанных с освоением новых навыков, в мотивации семьи на получение запланированной помощи; основанием для принятия решения о завершении является решение членов междисциплинарной команды о достижении заявленных реабилитационных целей; в зависимости от специфики реабилитационных задач выделяют психолого-педагогическое сопровождение семьи (основная задача – нормализация родительно-детских отношений и повышение родительской компетентности в вопросах организации ухода и заботы о детях, их воспитания) и психолого-педагогическое сопровождение ребенка (содействие в создании условий для успешной социализации ребенка в образовательном пространстве).

Приемная семья (возмездная опека) – опека или попечительство над ребенком (детьми) на основании договора об осуществлении опеки и попечительства, на срок, указанный в договоре.

Семейно-ориентированный подход – подход к организации помощи детям и семьям. Основным принципом семейно-ориентированного подхода является то, что права родителей на воспитание детей не должны ущемляться ни при каких обстоятельствах, за исключением случаев, когда это единственный способ защитить интересы ребенка. Наиболее эффективным способом защиты прав ребенка в семейно-ориентированном подходе признается укрепление и поддержка его собственной семьи таким образом, чтобы ее члены могли самостоятельно обеспечивать безопасность ребенка и уход за ним, в соответствии с его минимальными возрастными потребностями. Защита прав ребенка, по мере возможности, ведется без разлучения ребенка с семьей и с сохранением его ближайшего окружения, культурных и национальных традиций.

Синдром эмоционального выгорания (эмоциональное выгорание, выгорание) – вид депрессии (депрессия истощения), которая возникает без травматизации и органических расстройств, а только вследствие медленной утраты переживания ценностей; за С.э.в. стоит двойной дефицит отношений: внешний – с другими людьми и деятельностью, внутренний – с самим собой и эмоциональностью; свойственен специалистам помогающих профессий, но не только; его снятие требует гораздо больших усилий, чем профилактика, которая проводится в ходе регулярного оказания помогающим специалистам супервизорской (методической) помощи.

Случай – оформленное в установленном порядке дело о нарушении прав и законных интересов ребенка, открытое в целях принятия мер по его защите и восстановлению его прав и законных интересов.

Социальная адаптация ребенка – процесс активного приспособления ребенка к принятым в обществе правилам и нормам поведения; услуги, направленные на повышение уровня социальной адаптации ребенка, включают мероприятия по преодолению последствий психологической травмы у ребенка и помощь в усвоении конструктивных норм и правил поведения.

Социальная услуга – результат деятельности социальной службы, заключающийся в оказании социальной помощи клиенту-получателю услуги для преодоления им трудной жизненной ситуации.

Социальное сопровождение – комплекс мероприятий по взаимодействию социальной службы с получателем социальных услуг, направленных на профилактику или преодоление трудной жизненной ситуации.

Социально-психологическая реабилитация ребенка – комплекс мероприятий, направленных на восполнение личностных дефицитов, возникших в результате депривационного воспитания, и на восстановление позитивных социальных связей и социального статуса ребенка.

Социально-психологическое сопровождение семьи – комплекс мероприятий (организационных, диагностических, образовательных, развивающих), осуществляемый междисциплинарной командой специалистов, объединенных единой реабилитационной целью оказания помощи родителям в преодолении трудной жизненной ситуации, в результате которой были нарушены права и законные интересы ребенка (детей); основная деятельность заключается в оказании реабилитационной помощи в решении актуальных психологических, бытовых, медицинских, социальных и других проблем семьи; вовлечении родителей и взрослых членов семьи в деятельность по освоению (восстановлению) навыков

самостоятельного преодоления трудностей; мотивации их на активное участие в запланированных мероприятиях; результатом является восстановление способности семьи самостоятельно адаптироваться в изменяющихся условиях среды; основанием для принятия решения о завершении сопровождения является обоснованное решение членов междисциплинарной команды о достижении заявленных реабилитационных целей.

Супервизия – профессиональное консультирование специалистов помогающих профессий и метод контроля качества; контроль качества включает исследование выбранных практических подходов и методов оказания помощи, а также отношений, возникающих между специалистом и клиентом, с точки зрения их соответствия требованиям стандарта; в процессе супервизии происходит профессиональный разбор сложных случаев и анализ причин возникновения трудностей в работе специалиста; результаты становятся основанием для разработки мероприятий по поддержанию качества услуги; может рассматриваться как форма повышения квалификации специалистов.

Трудная жизненная ситуация – обстоятельство (совокупность обстоятельств), признанное по основаниям, определенным законодательством Российской Федерации, как объективно нарушающее или способное нарушить нормальные условия жизнедеятельности гражданина и функционирования семьи, привести в положение, представляющее опасность для жизни и/или здоровья, последствия которого он не может преодолеть самостоятельно и требующее, на основе определения индивидуальной нуждаемости, предоставления социального обслуживания.

Усыновление (удочерение) – приоритетная форма семейного устройства ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, предполагающая принятие ребенка в семью на правах кровного, со всеми вытекающими правами и обязанностями.

#### 6. Получатели услуги:

- Замещающие семьи (опекунские, приемные, семьи усыновителей), воспитывающие детей, оставшихся без попечения родителей, или детей-сирот в возрасте от рождения до 18 лет.
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от рождения до 18 лет, проживающие как в детском доме, так и в замещающих семьях.

#### 7. Цели и задачи:

**Цель:** Помощь замещающим семьям в создании условий для полноценного развития и социализации приемного ребенка.

##### **Задачи:**

- социально-психологическое сопровождение процесса адаптации ребенка в замещающей семье.
- Повышение психолого-педагогической компетентности замещающих родителей и детей, через обучение их по программам.

#### 8. Результаты.

Непосредственный результат:

- Выполнение запланированного комплекса мероприятий в рамках оказания услуги семье в соответствии со стандартом оказания услуги.

Конечные социально-значимые результаты:

- Замещающие семьи могут самостоятельно удовлетворять потребности ребенка в родительской заботе и уходе, развивать и социализировать его с учетом возрастных и индивидуальных особенностей
- Отсутствие возвратов приемных детей из замещающих семей и отмена решений об устройстве детей в замещающие семьи.

9. Единица измерения объема оказания услуги.

Замещающая семья, получившая услугу в полном объеме в соответствии с настоящим регламентом.

10. Правовые основания деятельности.

Услуга по сопровождению реализуется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами международного и российского законодательства:

1. Конвенция ООН о правах ребенка.
2. Конституция Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 24 июля 1994 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
6. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
7. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
8. Постановление Правительства РФ от 19 мая 2009 года № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации».
9. Постановление Правительства РФ от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 26.07.2010 № 559, от 12.05.2012 № 474).
10. Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
11. Правила осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ред. Постановлений Правительства РФ от 12.05.2012 N 474, от 10.02.2014 N 93.
12. Положение о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481

13. Закон Ставропольского края № 7-кз "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".
14. Закон Ставропольского края от 28.02.2008г № 10-кз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", (в ред. Законов Ставропольского края от 09.03.2010 N 10-кз, от 03.02.2011 N 2-кз, от 12.04.2011 N 32-кз).
15. Закон Ставропольского края № 89 - кз "Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству", (в ред. Законов Ставропольского края от 23.07.2009 N 50-кз, от 24.12.2010 N 108-кз, от 07.04.2011 N 24-кз, от 11.05.2012 N 44-кз от 12.11.2012 N 103-кз, от 11.02.2014 N 9-кз).
16. Закон Ставропольского края № 52-кз "О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних".
17. Закон Ставропольского края от 27 июня 2006 г. N 42-кз "О патронатном воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".
16. Закон Ставропольского края от 29 декабря 2008 г. N 102-кз "О патронатной семье".
18. Закон Ставропольского края от 1 октября 2007 г. N 47-кз "О внесении изменений в Закон Ставропольского края "О размерах оплаты труда приемных родителей и мерах социальной поддержки, предоставляемых приемной семье".
19. Закон Ставропольского края от 06.02.2006 N 3-КЗ "О размере и порядке выплаты денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю) (по состоянию на март 2007 года).
20. Подпрограмма "Новая семья" краевой целевой программы "Развитие образования в Ставропольском крае на 2014 - 2017 годы".
21. Программа социально-психологического сопровождения замещающих семей, одобренная на заседании методического совета детского дома (протокол № 1 от 23.05.2014г).
22. Программа социально-психологического сопровождения биологической семьи воспитанников детского дома, одобренная на заседании методического совета детского дома (протокол № 1 от 23.05.2014г).
23. Программа подготовки воспитанников к жизни в семье, одобренная на заседании методического совета детского дома (протокол № 1 от 23.05.2014г).

## **2. Содержание услуги**

### **2.1. Краткое описание.**

Содержание услуги включает поддержку семей в течение трех лет после приема ребенка по следующим направлениям:

- Образовательная поддержка замещающих семей (формирование психолого-педагогической компетентности родителей через организацию и проведение консультаций и обучающих семинаров, тренингов).

- Социально-психологическая поддержка семьи (содействие созданию благоприятного микроклимата в замещающей семье в периоды адаптации и нормативных кризисов и коррекция межличностных отношений; помощь в адаптации ребенка в школьном коллективе)

- Социальная поддержка семьи (помощь в организации семейного досуга; содействие в решении проблем и взаимодействии с различными организациями, информирование по вопросам получения социальной и правовой поддержки).

Услуга реализуется в 7 этапов.

На первом этапе происходит знакомство с семьей.

На втором этапе осуществляется, диагностика семейных ресурсов, трудностей и особенностей адаптации детей в семье, согласование порядка взаимодействия с семьей в рамках услуги и назначение ответственного специалиста – психолога или социального педагога по сопровождению семьи.

Третий этап – организация деятельности по сопровождению семьи в течение первого года после приема ребенка (детей) в семью – направлен на минимизацию трудностей адаптации замещающей семьи, нормализацию семейных взаимоотношений и помощь в преодолении кризисных ситуаций, повышение родительской компетентности в вопросах воспитания детей.

Четвертый этап - на протяжении всего периода оказания услуги не реже 1 раза в полгода проводится мониторинг состояния развития приемного ребенка и динамики адаптации семьи. По итогам мониторинга осуществляется корректировка плана сопровождения семьи.

Пятый этап описывает сопровождение семьи на второй год пребывания ребенка в замещающей семье и циклично повторяется на третий год. Мероприятия данного этапа направлены на профилактику нормативных кризисов пребывания ребенка в замещающей семье, оказание своевременной поддержки в случае необходимости и по запросу семьи.

Шестой этап предполагает мероприятия по завершению сопровождения семьи.

Седьмой этап характеризуется проведением самооценки качества оказания услуги специалистами.

## 2.2. Основные этапы и мероприятия.

№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
1	Подготовительный: формирование целевой группы семей, нуждающихся в сопровождении	Прием информации о семье и запись в журнал учета обращений. Согласование даты первичного собеседования с семьей	5 мин. на 1 семью	Нет	Информация о семье зафиксирована в журнале. Согласован порядок взаимодействия с семьей	Социальный педагог, психолог
		Изучение информации о семье и ребенке, внесение информации в журнал учета семей	30 мин. на 1 семью		Специалисты владеют первичной информацией о семье и ребенке	
		Первичное собеседование с семьей и заключение договора о сопровождении	1 час на 1 семью		Получено согласие семьи на сопровождение согласован порядок взаимодействия с семьей Выявлен первичный запрос родителей на сопровождение	Социальный педагог, психолог координатор
		Назначение специалиста, ответственного за организацию работы с семьей	5 мин. на 1 семью		Назначен ответственный специалист – психолог или социальный педагог	Координатор
2	Диагностический	Визит в семью: установление	1 час 30	30	Установлен контакт с	Ответственный

	ий: исследование семейной ситуации	контакта и первичная диагностика особенностей протекания адаптационного периода и индивидуальных потребностей ребенка в заботе и уходе	мин. на 1 семью	мин. на 1 семью	родителями и ребенком. Получена информация об условиях проживания семьи, особенностях семейной системы и рисках адаптации.	специалист
		Диагностика особенностей протекания адаптационного периода и взаимоотношений в семье, индивидуальных особенностей ребенка и членов семьи	2 часа на 1 семью	45 мин.	Получена информация об особенностях семейной системы, индивидуальных потребностях членов семьи, связанных с процессом адаптации, уточнен запрос на сопровождение	Психолог
		Консультация родителей и ребенка по итогам диагностики	45 мин. на 1 семью	30 мин. на 1 семью	Родители (в случае необходимости, ребенок) знают результаты диагностики и мотивированы на сотрудничество	Психолог
3	Сопровождение семьи в период адаптации в первый год после приема ребенка в семью (кризисная стадия)	Обсуждение и составление с семьей плана сопровождения замещающей семьи	1 час на 1 семью	Нет	Согласованы цели и приоритетные задачи в работе с семьей, содержание сопровождения и его формы, составлен план работы. Родители мотивированы на его выполнение	Ответственный специалист
		Согласование плана сопровождения семьи на консилиуме и направление его в органы опеки и попечительства	30 мин. на 1 семью	15 мин. на 1 семью	План сопровождения семьи одобрен консилиумом и направлен органам опеки и попечительства. Согласована деятельность специалистов по сопровождению семьи	Координатор
		Оказание образовательной поддержки семье по запросам и актуальным потребностям в соответствии с программой социально-психологического сопровождения семей	До 16 час. на 1 семью 1-2 раза в неделю	До 4 час. на 1 семью	Семья получила помощь в решении конкретных проблем связанных с уходом и воспитанием детей, родители владеют навыками воспитания и ухода за своими детьми, знаниями об особенностях развития детей	Социальный педагог психолог
		Оказание психолого-педагогической поддержки семье и ребенку в соответствии с планом сопровождения семьи, а так же по ее запросам и актуальным потребностям	До 12 час. на одну семью	6 час. на одну семью (30 мин. на одну консульта цию)	Семья получила психологическую и педагогическую поддержку в соответствии с целями и задачами плана сопровождения в решении конфликтных и кризисных ситуаций (при необходимости)	Психолог
		Проведение встреч группы поддержки замещающих семей	До 18 час. в год (до 12 встреч по 1,3 час)	До 4 час. (20 мин. на 1 встречу)	Семья получила помощь в решении трудностей воспитания детей от специалистов и других семей	Психолог Социальный педагог
		Консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей, вовлечение семьи в досуговые мероприятия	До 12 час. в год на 1 семью (из них не менее 2 индивид. консульта ций по 45 мин.)	До 4 час.	Семья получила помощь в социальном развитии ребенка в соответствии с целями и задачами плана сопровождения и актуальными потребностями семьи	Социальный педагог Привлеченные Специалисты сферы досуга культуры и спорта
		Консультирование по вопросам социальной защиты, здоровья детей и юридическим вопросам	До 4 час. в год на 1 семью	До 2 час. на 1 семью	Семья знает о возможных формах получения поддержки и как ими воспользоваться. Семья	Социальный педагог Привлеченные специалисты



					получила помощь в решении социальных, правовых и медицинских проблем ребенка	(врач, юрист и т.д.)
3.1	Сопровождение замещающей семьи во 2-ой и 3-ий годы после приема ребенка в семью (расчет часов на 1 год)	Проведение встреч группы поддержки замещающих семей	До 18 час. в год (до 12 встреч по 1,5 часа)	4 час. (20 мин. на одну встречу)	Семья получила помощь в решении трудностей воспитания детей от специалистов и других семей	Психолог или социальный педагог
		Оказание образовательной поддержки семьи в соответствии с социально-психологического сопровождения семей (по запросу и актуальным потребностям)	До 8 час. на 1 семью в год	До 2 час. на 1 семью в год	Семья получила помощь в решении конкретных проблем связанных с уходом и воспитанием детей, родители владеют навыками воспитания и ухода за детьми, знаниями об особенностях развития своих детей	Социальный педагог
		Оказание индивидуальной социально-психологической поддержки семьи и ребенка в соответствии с планом сопровождения (по запросу и актуальным потребностям)	До 12 час. на 1 семью в год (до 12 консультаций по 1 часу)	До 6 час. на 1 семью в год (30 мин. на одну консультацию)	Семья получила психологическую и педагогическую поддержку в соответствии с целями и задачами плана сопровождения, в решении конфликтных и кризисных ситуаций (при необходимости)	Психолог
		Вовлечение семьи в досуговые мероприятия, консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей (по запросу семьи)	До 12 час. на 1 семью в год	До 2 час.	Круг общения и поддержки семьи достаточен. Семейный досуг организован с учетом потребностей детей в семье, ориентирован на их социализацию и развитие	Социальный педагог Привлеченные специалисты сферы досуга, культуры и спорта
		Консультирование семьи по вопросам социальной защиты, здоровья детей и правовым вопросам (по запросу семьи)	До 2 час. на 1 семью в год	1 час	Семья получила помощь в решении социальных и правовых вопросов, знает о возможностях получения поддержки и как ими воспользоваться	Социальный педагог Привлеченные специалисты (врач, юрист и т.д.)
4	Мониторинг семьи в период адаптации в первый год после приема ребенка в семью	Мониторинг состояния развития приемного ребенка в семье и динамики адаптации семьи	В первый квартал 1 раз в неделю. Последующие – 1 раз в месяц (2 часа)	3 час. (30 мин. на каждый мониторинг)	Выявлены трудности в воспитании детей, уточнены актуальные запросы семьи на сопровождение и цели работы с ней	Психолог
		Проведение консилиума специалистов службы сопровождения по итогам мониторинга	3 час. на 1 семью за весь период оказания услуги 1 раз в 6 мес.	30 мин.	Внесены изменения в план сопровождения семьи в соответствии с актуальными потребностями и запросами семьи	Координатор
		Консультирование родителей о нормативных кризисах адаптации семьи и кризисах развития ребенка с учетом результатов мониторинга	1 час 30 мин. на 1 семью	30 мин. на 1 семью	Семья проинформирована об особенностях воспитания приемного ребенка и возможных вариантах протекания этапов адаптационного кризиса. Родители знают о возможных источниках помощи в случае возникновения трудностей и мотивированы на обращение за ней	Ответственный специалист семьи
4.1	Мониторинг замещающей семьи во 2-ой и 3-ий годы после	Мониторинг состояния развития приемного ребенка в семье и динамики адаптации семьи	Во 2 год – 1 раз в квартал. 3 год – 1 раз в	3 час. (30 мин. на каждый мониторинг)	Выявлены трудности в воспитании детей, уточнены актуальные запросы семьи на сопровождение и цели	Психолог

	приема ребенка в семью		полгода (2 час)		работы с ней	
		Проведение консилиума специалистов службы сопровождения по итогам мониторинга	3 час. на 1 семью за весь период оказания услуги 1 раз в год	30 мин.	Внесены изменения в план сопровождения семьи в соответствии с актуальными потребностями и запросами семьи	Координатор
		Консультирование родителей о нормативных кризисах семьи и кризисах развития ребенка с учетом результатов мониторинга	1 час 30 мин. на 1 семью	30 мин. на 1 семью	Семья проинформирована об особенностях воспитания приемного ребенка и возможных вариантах протекания кризиса. Родители знают о возможных источниках помощи в случае возникновения трудностей и мотивированы на обращение за ней	Ответственный специалист
5	Завершающий: оценка результатов сопровождения семьи	Беседа с семьей об итогах сопровождения	1 час	30 мин.	Определены результаты сопровождения для семьи, проведена оценка способности семьи эффективно решать проблемы воспитания приемного ребенка	Ответственный специалист
		Обсуждение на консилиуме специалистов службы сопровождения решения о завершении сопровождения семьи. Оформление заключения для органов опеки и попечительства об итогах сопровождения	30 мин. на 1 семью	Нет	Семья эффективно решает проблемы воспитания приемного ребенка Информация об итогах сопровождения передана в органы опеки и попечительства	Социальный педагог Психолог Координатор
6	Обеспечение качества оказания услуги	Самооценка специалистов и подготовка к представлению случая на супервизии Прохождение специалистами супервизии	1 час 20 мин. на 1 семью в год (2 супервизии по 40 мин.)	40 мин. в год (20 мин. на 1 супервизию)	Осуществлен контроль качества оказания услуги Определено соответствие деятельности требованиям стандарта. Получены рекомендации по преодолению профессиональных трудностей. Минимизирован риск эмоционального выгорания и профессиональной деформации	Социальный педагог Психолог Координатор

*Итого максимальное<sup>1</sup> количество часов работы специалистов с одной семьей в 1-ый год сопровождения:  
Координатор – 7 часов 50 мин. Психолог – 200 часов. Социальный педагог – 70 часов 35 мин.  
Привлеченные специалисты – 22 часа.*

*Итого максимальное количество часов работы в год специалистов с одной семьей во 2-ой год сопровождения:  
Координатор – 3 часа 30 мин. Психолог – 74 час Социальный педагог – 51 час.  
Привлеченные специалисты – 17 часов*

*Итого максимальное количество часов работы в год специалистов с одной семьей в 3-й год сопровождения:  
Координатор – 2 часа 30 мин. Психолог – 62 часа 30 мин. Социальный педагог – 55 часов  
Привлеченные специалисты – 17 часов*

### 3. Порядок предоставления

#### 3.1. Предоставление услуги осуществляется:

<sup>1</sup> *Максимальное количество часов учитывает, что специалист (психолог, социальный педагог) назначен ответственным специалистом семьи, а также выполняет в соответствии со стандартом полную нагрузку по мероприятиям, часы на которые могут быть уменьшены в зависимости от реального запроса и потребности семьи.*

- На основании обращения гражданина (родителя, опекуна, попечителя, другого законного представителя). Поступившее обращение подлежит обязательной регистрации в журнале и рассмотрению. Регистрация обращения о предоставлении услуги осуществляется в момент его поступления.
- По решению органа местного самоуправления, выполняющего полномочия по опеке и попечительству, в рамках принятия мер, направленных на защиту прав и законных интересов детей, или индивидуальной профилактической работы.

3.2. Конфиденциальность обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения, полученные специалистами в процессе проведения работы, не подлежат сознательному или случайному разглашению, а при необходимости передачи ее третьим лицам должны быть представлены в форме, исключающей ее использование против интересов семьи и отдельных ее членов. Участие замещающих семей целевой группы в психологических процедурах (диагностика, консультирование, коррекция) должно быть сознательным и добровольным. Отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию.

3.6. Документальное сопровождение работы специалистов:

- а). Журнал регистрации заявлений и запросов на оказание услуги: №, дата обращения, ФИО, характер обращения, результат ([приложение 1](#)).
- б). Журнал учета сопровождаемых семей: дата поступления, ФИО членов семьи и степень родства, дата утверждения индивидуального плана работы с семьей, дата прекращения работы с семьей, причина прекращения работы ([приложение 2](#)).
- в). Журнал учета обращений на телефон «горячей» линии: №, дата, ФИО, характер обращения, результат ([приложение 3](#)).
- г). Журнал учета посещения семей: №, дата, фамилия семьи, характер посещения, причина, результат ([приложение 4](#)).
- д). Протоколы консилиумов.
- е). Карта сопровождения семьи (представляет собой папку с файлами), оформляет и ведет ответственный специалист семьи, а информацию вносят в нее все специалисты, работающие по услуге. В карту входят следующие документы:
  - карта семьи ([приложение 5](#));
  - заявление гражданина ([приложение 6](#));
  - запрос-обращение органа местного самоуправления, выполняющего полномочия по опеке и попечительству ([приложение 7](#));
  - договор о сопровождении семьи ([приложение 8](#));
  - протоколы по результатам посещения замещающей семьи ([приложение 9](#));
  - индивидуальная программа сопровождения семьи ([приложение 10](#));
  - индивидуальный план сопровождения семьи, содержащий информацию о мероприятиях в рамках услуги, запланированных к проведению с данной семьей ([приложение 11](#));
  - заключения по результатам психологического обследования семьи ([приложение 12](#));
  - заключения по результатам реализации индивидуальной программы ([приложение 13](#)).

ж). Папка специалиста. Материалы ведет каждый специалист, работающий по услуге. Папка содержит:

- расписание работы специалиста,
- программа социально-психологического сопровождения замещающих семей;
- программа социально-психологического сопровождения биологической семьи воспитанников детского дома;
- программа подготовки воспитанников к жизни в семье;
- сценарные разработки проводимых занятий и используемые методики;
- методические разработки и рекомендации специалиста по оказанию услуги;
- план-график и консультаций;
- протоколы консультаций привлеченных специалистов, ведут специалисты-консультанты.

3.7. Документы специалистов 1 раз в год проверяются координатором.

3.8. Исчерпывающий перечень оснований для досрочного прекращения и/или отказа в предоставлении услуги:

- Родители или иные законные представители несовершеннолетних систематически и преднамеренно не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию;
- Родители отказываются выполнять или фактически не выполняют рекомендации специалистов при наличии объективной возможности и личностных ресурсов;
- Невозможно обеспечить безопасность специалистов в процессе ее оказания;
- Информированный отказ получателя от получения услуги ([приложение 14](#)).

#### 4. Требования к условиям оказания услуги

4.1. Место оказания услуги должно находиться в транспортной доступности от места проживания семьи.

#### 5. Требования к процессу оказания услуги

5.1. Требования к информационному обеспечению:

Мероприятие по реализации услуги	Периодичность	Единица измерения объема	Количество
Выпуск информационно-методических материалов, буклетов, пособий, памяток (для группы в 20 семей)	1 раз в год	Буклет Пособие Памятка	20 20 20
Размещение информации о деятельности по услуге в доступных местах	2 раза в год	Сообщение на стенд или в общедоступных местах	Не менее 10
Публикация информации об услуге и семейных формах жизнеустройства детей в СМИ, на интернет-ресурсах	В течение года	Публикации в СМИ Размещение информации на сайте <a href="http://www.detdom30.ru">www.detdom30.ru</a>	Не менее 2 периодически

5.2. Требования к кадровому обеспечению:

Должность специалиста	Квалификационные требования (образование, стаж, опыт работы, периодичность повышения квалификации)	Максимальная нагрузка на специалиста/ одновременное число получателей	Периодичность супервизии

		<b>услуги</b>	
Координатор	Образование: высшее или среднее специальное в сфере психологии, социальной работы и педагогики. Опыт работы по специальности, опыт семейного и кризисного консультирования, опыт работы с замещающими семьями и детьми-сиротами не менее 1 года. Обучение деятельности по оказанию услуги не менее 48 часов	40-50 семей	1 раз в 3 месяца
Социальный педагог	Образование: высшее или среднее специальное образование в сфере социальной работы, педагогики. Опыт работы по специальности, семейного консультирования, работы замещающими семьями и детьми-сиротами не менее 1 года. Обучение деятельности по оказанию услуги не менее 48 часов	До 20 семей (из которых не более 50 % – семьи первого года сопровождения)	2 раза в год на 1 семью
Психолог	Образование: высшее психологическое. Опыт работы по специальности, семейного консультирования, работы с замещающими семьями и детьми-сиротами не менее 1 года. Обучение деятельности по оказанию услуги не менее 48 часов	До 20 семей (из которых не более 50 % – семьи первого года сопровождения)	2 раза в год на 1 семью
Приглашённые специалисты	Образование: высшее или среднее специальное образование. Опыт семейного и консультирования и работы с семьями в сфере своей профессиональной деятельности. Обучение деятельности по оказанию услуги не менее 16 часов	Почасовая нагрузка в зависимости от профиля работы и решаемых задач	1 раз в 6 месяцев

### 5.3. Требования к помещениям:

<b>№</b>	<b>Мероприятие по реализации услуги</b>	<b>Требования к помещению</b>
1.	Прием информации о семье, заключение договоров с семьей, проведение консилиумов и супервизий	Комната или кабинет для одновременной работы 4-5 человек. По размерам и состоянию помещение должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правилам пожарной безопасности, безопасности труда
2.	Индивидуальное консультирование семьи, проведение коррекционных занятий с детьми	Кабинет психолога/социального педагога для одновременной работы 4-5 человек. По размерам и состоянию помещение должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правилам пожарной безопасности, безопасности труда
3.	Групповые занятия с семьями, обучение семей, проведение досуговых мероприятий с семьями	Просторное помещение для одновременной работы 15-17 человек, зонированное для различных видов деятельности (тренинги обучение, арт-терапия, зона для детей) По размерам и состоянию помещение должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правилам пожарной безопасности, безопасности труда

### 5.4. Требования к техническому обеспечению:

<b>Мероприятие по реализации</b>	<b>Перечень инвентаря и оборудования</b>	<b>Количество единиц</b>
----------------------------------	--	--------------------------

<b>услуги</b>		<b>(шт.)</b>	
На всех этапах оказания услуги	Шкаф для хранения документации, и оборудования	3	
	Сейф для хранения личной документации о семьях	1	
	Письменный стол	2	
	Стол для занятий	2	
	Стулья для сотрудников и посетителей	8	
	Компьютер с доступом в интернет	1	
	Многофункциональное устройство	1	
	Проектор, экран	1	
	Стулья с пюпитром для проведения занятий	15	
	Музыкальный центр и записи музыкальных произведений	1	
	Набор детской мебели (столик, 2 стула)	1	
	<b>Психологические методы работы и оборудование:</b>		
	Оборудование для песочной терапии, песочница (по возможности)	1	
	Куклы-фигурки детей, мужчин и женщин, домашних и диких животных	Не менее 15	
	Кукольный дом, кукольная домашняя утварь	1	
	Набор диагностических методик («чемоданчик психолога», другое диагностическое оборудование)	1	
	Машины, конструкторы, развивающие игры и игрушки	Не менее 10	
	Игровые модули для уменьшения агрессии, снятия эмоционального напряжения, творческого самовыражения	2	
	Спортивный инвентарь (мячи, обручи и т.д.)	Не менее 5	
	Флипчарт или доска	1	
	Театральная одежда и бутафория, материалы для сюжетно-ролевых игр		

### 5.5. Расходные материалы:

<b>Мероприятие по реализации услуги</b>	<b>Перечень расходных материалов</b>	<b>Количество единиц (шт.)</b>
На всех этапах оказания услуги (из расчета на 20 семей на 1 год)	Бумага	12 пачек
	Ручка	40
	Блокнот	50
	Картридж для МФУ	3
	Карандаши, краски	20
	Пластилин	10
	Наборы цветной бумаги разного формата и качества	40
	Игровой материал для творческого самовыражения и снятия эмоциональных напряжений (песок, кубики)	1
	Литература для родителей и специалистов	Ежегодный разовый расход
	Папка-скоросшиватель	30
	Папка для хранения документации	5
	Маркеры	2 набора
	Блокнот для флипчарта	4 шт
	Файл	250
	Расходные материалы для проведения досуговых мероприятий	Ежемесячный фиксированный расход

### 6. Качество услуги.

6.1. Качество услуги определяется ее соответствием требованиям настоящего регламента.

### 7. Показатели оценки эффективности.

- Доля замещающих семей, самостоятельно решающих психологические, социальные и правовые проблемы, связанные с воспитанием ребенка составляет не менее 85%.
- Доля замещающих семей, в которых нормализован эмоциональный микроклимат: успешно прошла адаптация ребенка, улучшились детско-родительские отношения, снизилось количество конфликтов, составляет не менее 85%.
- Доля родителей с адекватным уровнем родительской компетенции в вопросах воспитания и удовлетворения минимальных потребностей приемного ребенка, составляет не менее 85%.
- Доля детей в замещающих семьях, у которых уменьшилось количество негативных проявлений в поведении приемного ребенка в семье и образовательном учреждении, составляет не менее 85%.
- Доля детей, которые научились лучше понимать и регулировать свое эмоциональное состояние, составляет не менее 85%.
- Доля замещающих семей, в которых родители организуют разнообразные позитивные виды совместной деятельности и досуга с детьми, составляет не менее 90%.
- Доля замещающих семей, у которых достаточный уровень позитивных поддерживающих связей и контактов, составляет не менее 90%.
- Доля семей, удовлетворенных полученной в рамках услуги помощью и сопровождением 95%.

*Приложение 1*

#### Журнал регистрации заявлений и запросов на оказание услуги

№	Дата обращения	ФИО заявителя	Характер обращения	Принятое решение (поставить на учет, либо отказать)
1	2	3	4	5

*Приложение 2*

#### Журнал учета сопровождаемых семей

№	Дата постановки на учет	Фамилия семьи	Дата утверждения Плана и программы сопровождения	Дата прекращения работы с семьей	Причина прекращения работы	ФИО ответственного специалиста
1	2	3	4	5	6	7

## Журнал учета обращений на телефон «горячей» линии

№	Дата	ФИО	Возраст	Характер обращения (консультация, просьба о помощи)	Результат
1	2	3	4	5	6

Приложение 4

## Журнал учета посещения семей

№	Дата	Фамилия семьи	Характер обращения (планово, внепланово, экстренно)	Причина	Результат
1	2	3	4	5	6

Приложение 5

## Карта приемной семьи

Дата постановки на учет: \_\_\_\_\_ г

Договор: № \_\_\_\_\_

дата: \_\_\_\_\_ г

Ответственный специалист:

ФИО: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

## Раздел 1. Сведения о замещающих родителях

	Отец	Мать
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Адрес регистрация Место жительства		
образование	Среднее, ср/специальное, высшее	Среднее, ср/специальное, высшее
Работа	Да, нет	Да, нет
Режим занятости	Полный, неполный	Полный, неполный
Здоровье	Здоров, инвалидность, хр.заболевания	Здоров, инвалидность, хр.заболевания
Продолжительность супружества (лет)		

## Раздел 2. Сведения о приемном ребенке.

Ф.И.О.	
Возраст:	
Дата поступления:	
Откуда прибыл:	

## Раздел 3. Состав замещающей семьи

## 3.1. Дети проживающие в семье:

№	Имя	Пол	Дата рождения	Кем приходится ребенок родителям		Здоровье
				Отец	Мать	
1		м/ж				Здоров, инвалидность, хр.заболевания

## 3.2. Дети проживающие отдельно:



№	Имя	Пол	Дата рождения	Кем приходится ребенок родителям		Здоровье
				Отец	Мать	
1		м/ж				Здоров, инвалидность, хр.заболевания

3.3. Детские утраты (если да, то указать год утраты, возраст ребенка на момент утраты).

3.4. Другие члены семьи, проживающие в замещающие семье:

№	ФИО	Пол	Дата рождения	Кем приходится родителям		Здоровье
				Отец	Мать	
1		м/ж		Брат, сестра, мать, отец, племянник(ца)	Брат, сестра, мать, отец, племянник(ца)	Здоров, инвалидность, хр.заболевания

3.5. Домашние животные: \_\_\_\_\_

#### Раздел 4. Жилищно-бытовые условия жизни семьи

4.1. Жилищные условия: комната в коммунальной кв., 1,2,3-комн. кв., дом, другое.

4.2. Принадлежность жилья: государственная, муниципальная собственность, специализированный фонд, частная собственность, другое.

4.3. Наличие у приемного ребенка своей комнаты, уголка, место для сна, занятий.

4.4. Санитарно-гигиеническое состояние помещений: неудовлетворительное, удовлетворительное, хорошее.

#### Раздел 5. Инфраструктура и социальные связи.

5.1. Доступность социальной инфраструктуры.

Детский сад	
Школа	
Организации доп. образования	
Поликлиника	
Больница	
Места отдыха	
Транспорт	
Торговые организации	

5.2. Граждане, планирующие участие в воспитании приемного ребенка.

№	ФИО	Пол	Дата рождения	Место проживания	Здоровье
1		м/ж			Здоров, инвалидность, хр.заболевания

Специалист  
ФИО

*подпись*

Замещающий родитель  
ФИО

*подпись*

Директору ГКОУ «Детский дом (смешанный)  
№ 30» Ю.Г. Коровкину

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление.

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

прошу Вас оказать услугу в виде социально-психологического сопровождения  
моей семьи \_\_\_\_\_

(фамилия семьи)

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на совместную работу со специалистами ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30» города Георгиевска, на проведение бесед, консультаций и иной социально-психологической работы наедине с детьми, на обработку моих персональных данных в целях осуществления сопровождения ребенка и моей семьи.

С регламентом предоставления услуги по психолого-педагогическому сопровождению замещающих семей специалистами ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30»

ознакомлен: \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина)

Угловой штамп органа  
местного самоуправления,  
выполняющего полномочия  
по опеке и попечительству

Директору ГКОУ  
«Детский дом (смешанный) № 30»

Ю.Г. Коровкину

Запрос-обращение на осуществление  
социально-психологического сопровождения  
замещающей семьи

Руководствуясь положениями Закона Ставропольского края от 28.02.2008г № 10-кз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", (в ред. Законов Ставропольского края от 09.03.2010 N 10-кз, от 03.02.2011 N 2-кз, от 12.04.2011 N 32-кз), Закона Ставропольского края № 89 - кз "Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству", (в ред. Законов Ставропольского края от 23.07.2009 N 50-кз, от 24.12.2010 N 108-кз, от 07.04.2011 N 24-кз, от 11.05.2012 N 44-кз, от 12.11.2012 N 103-кз, от 11.02.2014 N 9-кз), Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ред. Постановлений Правительства РФ от 12.05.2012 N 474, от 10.02.2014 N 93 и Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481

отдел опеки и попечительства администрации города Георгиевска ввиду отсутствия или недостаточности у органов опеки и попечительства организационных, кадровых, технических и иных возможностей оказать услугу в виде социально-психологического сопровождения замещающей семье **ИВАНОВЫХ**, проживающую по адресу: **357820, Ставропольский край, город Георгиевск, улица Мира, д. 10 кв. 15, принявшей на воспитание (под опеку) несовершеннолетнего Петрова Илью Ивановича, 20.10.20010 г.р.**

Заявление – согласие замещающей семьи на оказание услуги социально-психологического сопровождения получено. Все материалы, необходимые Вам для осуществления социально-психологического сопровождения замещающей семьи мы готовы предоставить Вашим специалистам.

Заведующий отделом опеки и попечительства  
администрации г. Георгиевска

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**О СОПРОВОЖДЕНИИ ЗАМЕЩАЮЩЕЙ СЕМЬИ**

город Георгиевск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) № 30», именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Коровкина Ю.Г., действующего на основании Устава с одной стороны и Иванов И.И. 06.10.1969 г.р., паспорт: серия 00 00 № 000000, выданный ОУФМС г. Георгиевска и Георгиевского района, 00 00 0000 года, проживающий по адресу: 357820. Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Мира, д. 10, кв. 15 именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, руководствуясь Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ред. Постановлений Правительства РФ от 12.05.2012 N 474, от 10.02.2014 N 93, Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481, Регламентом предоставления услуги по психолого-педагогическому сопровождению замещающих семей специалистами ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязанность по социально-психологическому сопровождению замещающей семьи Гражданина, осуществляющей воспитание приемного ребенка путем оказания социальной и психолого-педагогической помощи по запросу семьи Гражданина или органов опеки.

**2. Обязанности сторон.**

2.1. Обязанности Исполнителя:

- осуществлять консультирование по социальным и психолого-педагогическим вопросам согласно графику работы специалистов;
- проводить мониторинг развития ребенка;

2.2. Исполнитель имеет право:

- планировать совместно с Гражданином образовательный процесс и реабилитационные мероприятия, необходимые ребенку (детям);
- заключать и расторгать Договор о сопровождении несовершеннолетних детей в условиях семьи Гражданина;
- подбирать и назначать ответственных специалистов для работы с семьей и ребенком;
- проводить консультации, тренинги, занятия с ребенком и родителями;
- оказывать семье Гражданина психологическую, социальную помощь в виде консультаций, тренингов;
- давать заключения, рекомендации по возможности (невозможности) проживания детей в семье Гражданина;
- разрабатывать совместно с семьей Гражданина индивидуальные программу и план сопровождения семьи Гражданина и рассматривать предложения по их изменению;
- осуществлять выезд по запросу Гражданина на место проживания ребенка согласно графика работы специалистов.

2.3. Гражданин имеет право:

- на уважительное отношение и соблюдение личного достоинства;
- на получение полной информации о своих правах;
- на получение полной и достоверной информации о ребенке (детях);
- при возникновении проблем обращаться к исполнителю за получением консультаций по социальным и психолого-педагогическим вопросам;

- участвовать в составлении индивидуальных программы и плана сопровождения семьи, в заседаниях консилиумов по оценке состояния здоровья и развития ребенка (детей);
- вносить предложения по изменению индивидуального плана сопровождения семьи;
- участвовать в диагностике, проведении тренинговых занятий.

#### 2.4. Гражданин обязан:

- сохранять конфиденциальность полученных данных о ребенке (детях);
- быть законным представителем в отношении ребенка (детей);
- осуществлять воспитание и защиту прав и законных интересов ребенка (детей);
- принимать психолого-педагогическую помощь специалистов Исполнителя;
- выполнять рекомендации специалистов, индивидуальный план сопровождения ребенка (детей);
- не препятствовать проведению планового (внепланового) мониторинга развития ребенка (детей).
- предоставлять достоверную информацию о себе, своей семье и ребенке (детях) в объеме необходимом для организации сопровождения семьи Гражданина.
- своевременно сообщать об изменениях контактной информации подопечного и семьи.

### 3. Ответственность сторон.

#### 3.1. Ответственность Исполнителя.

3.1.1. Исполнитель несет ответственность за неразглашение полученных от Гражданина конфиденциальных сведений, касающихся Гражданина, членов его семьи и ребенка (детей) принятых на воспитание в семью.

3.1.2. Исполнитель несет ответственность за качество и своевременность исполнения индивидуальной программы и плана сопровождения семьи Гражданина.

#### 3.2. Ответственность Гражданина.

3.2.1. Гражданин несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

3.2.3. Гражданин несет ответственность за соблюдение и выполнение рекомендаций Исполнителя, индивидуальной программы и плана сопровождения семьи Гражданина.

### 4. Срок действия соглашения.

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует на все время осуществления сопровождения.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

### 5. Реквизиты и подписи сторон:

<b>Исполнитель:</b>	<b>Гражданин</b>
ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30»	<b><i>ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ</i></b>
Юридический адрес: Воровского ул., д. 2а, г. Георгиевск, Ставропольский край.	паспорт: серия 00 00 № 000000, выданный ОУФМС г. Георгиевска и Георгиевского района, 00 00 0000 года.
Тел./факс: (87951) 74355	Почтовый адрес: 357820. Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Мира, д. 10, кв. 15
Е-mail: Detdomgeorg@mail.ru	Тел. 8(000) 000-00-00
ИНН 2625024922	
КПП 262501001	
_____ Ю.Г. Коровкин	_____ И.И. Иванов

## Протокол результатов посещения замещающей семьи

### Раздел 1. Общие сведения.

Фамилия семьи: \_\_\_\_\_

ФИО ребенка: \_\_\_\_\_

Пол: м/ж

Дата визита: \_\_\_\_\_

Ответственный специалист:

ФИО: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Этап работы со случаем: открытие случая, периодический мониторинг, закрытие случая.

### Раздел 2. Социально-правовой статус, жилье и материально-бытовые условия.

№	Показатель	Уровень выраженности показателя		
		1	2	3
1	Решены правовые вопросы, связанные с размещением ребенка в приемную семью (статус ребенка, льготы, пособия)			
2	Семья имеет необходимый материальный достаток			
3	Ребенок опрятно одет.			
4	У ребенка имеются необходимые вещи (в т.ч. на «запас»).			
5	Семья имеет стабильное место проживания			
6	Место проживания семьи соответствует санитарно-гигиеническим, строительным и противопожарным требованиям			
7	У ребенка есть собственное пространство (место для сна, занятий и отдыха)			
<b>ИТОГО ср. балл</b>				

### Раздел 3. Здоровье и безопасность.

№	Показатель	Уровень выраженности показателя		
		1	2	3
1	Отсутствует жестокое обращение по отношению к ребенку, в т.ч. возможность его применения.			
2	Семья осуществляет надлежащий базовый уход за ребенком (питание, гигиена, режим дня)			
3	Отсутствуют серьезные проблемы со здоровьем ребенка. Здоровье ребенка соответствует возрасту и состоянию.			
4	Семья осуществляет заботу о здоровье ребенка.			
<b>ИТОГО ср. балл</b>				

### Раздел 4. Развитие ребенка.

№	Показатель	Уровень выраженности показателя		
		1	2	3
1	Отсутствуют серьезные проблемы в поведении и эмоциональной сфере			
2	Отсутствуют нарушения психического развития			
3	Ребенок стабильно посещает образовательное учреждение			
4	Обучение (образование) ребенка соответствует возрасту и уровню развития			
5	Ребенок имеет положительную успеваемость по предметам			
6	Отсутствуют серьезные нарушения в адаптации ребенка в детском коллективе			
7	У ребенка сформированы навыки самообслуживания, соответствующие возрасту и уровню развития			
8	У ребенка сформированы социальные навыки, соответствующие возрасту и уровню развития			
<b>ИТОГО ср. балл</b>				

### Раздел 5. Детско-родительские отношения и отношения привязанности

№	Показатель	Уровень выраженности показателя		
		1	2	3
1	Взрослые чувствительны и отзывчивы к потребностям ребенка, включая потребности в эмоциональном тепле и принятии			

2	Отсутствуют серьезные проблемы в отношениях (частые конфликты, неприятие, напряженность отношений и т.д.)			
3	Ребенок выделяет замещающих родителей среди других взрослых и отдает им предпочтение			
4	У ребенка сформировано чувство принадлежности к семье			
5	Родители используют адекватные формы, способы и приемы поддержания дисциплины (включая ограничение, поощрение, наказание и т.д.)			
6	Родители положительно отзываются о ребенке, хвалят его			
7	Отсутствуют серьезные жалобы родителей на ребенка			
8	Поведение родителей по отношению к ребенку последовательно и предсказуемо, в т.ч. согласованность позиций родителей			
9	Семья признает важность связей ребенка с биологическими родственниками (позволяют ребенку говорить о прошлом, не препятствуют общению ребенка с родственниками в интересах самого ребенка).			
<b>ИТОГО ср. балл</b>				

### Раздел 6. Замещающие родители, семья и семейные отношения

№	Показатель	Уровень выраженности показателя		
		1	2	3
1	Эмоциональное состояние родителей стабильное			
2	Родители чувствуют себя уверенно в вопросах воспитания			
3	Родители выражают удовлетворение общей обстановкой в семье и своей ролью замещающих родителей			
4	Отсутствуют серьезные конфликты между родными и приемными детьми			
5	Отсутствуют серьезные конфликты между родными в вопросах воспитания ребенка			
6	Родные и приемные дети в равной степени материально обеспечены.			
7	Семья конструктивно разрешает мелкие внутрисемейные конфликты.			
8	Семья имеет достаточную поддержку со стороны социальных институтов			
9	Семья эффективно взаимодействует с социальным окружением, включая взаимодействие с различными службами в решении проблем.			
10	Отсутствует угроза отказа от ребенка			
<b>ИТОГО ср. балл</b>				

**Общий уровень:** \_\_\_\_\_ баллов.

**Вывод:** уровень адаптации приемного ребенка и замещающей семьи находится на: высоком, среднем, низком уровне.

Предложения и рекомендации: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Специалист  
ФИО

\_\_\_\_\_ *подпись*

Замещающий родитель  
ФИО

\_\_\_\_\_ *подпись*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,  
«ДЕТСКИЙ ДОМ (СМЕШАННЫЙ) № 30»

**ОДОБРЕНО:**

протокол заседания ПМПК  
детского дома

№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 2015 г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор детского дома  
\_\_\_\_\_ Ю.Г. Коровкин

«\_\_\_\_» \_\_\_\_ 2015г

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА****сопровождения замещающей семьи**

---

(фамилия)

**Составитель:**

*Ответственный специалист,  
социальный педагог*

Григорян Е.А.

Георгиевск, 2015 год



**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

00.00.0000 года с заявлением (запросом) обратился \_\_\_\_\_

(ФИО гражданина, орган опеки)

с просьбой об осуществлении специалистами детского дома социально-психологического сопровождения замещающей семьи \_\_\_\_\_

(фамилия семьи)

В процессе работы по данному заявлению (запросу) специалистами детского дома были проведены следующие действия и мероприятия:

№	Наименование действий и мероприятий	Дата	Результат
1	Заявление (запрос) зарегистрировано в журнале регистрации запросов и заявлений на оказание услуги.		Заявление зарегистрировано.
2	Согласование даты первичного собеседования с семьей.		Информация о семье зафиксирована в журнале. Согласован порядок взаимодействия с семьей
3	Изучение информации о семье и ребенке.		Специалисты владеют первичной информацией о семье и ребенке
4	Первичное собеседование с семьей и ребенком.		Получено согласие семьи на сопровождение согласован порядок взаимодействия с семьей Выявлен первичный запрос родителей на сопровождение
5	Заключение договора о сопровождении.		Заключен договор № _____ от « _____ » 00г
6	Назначение специалиста, ответственного за организацию работы с семьей.		Назначен ответственный специалист – психолог или социальный педагог
7	Визит в семью: установление контакта и первичная диагностика особенностей протекания адаптационного периода и индивидуальных потребностей ребенка в заботе и уходе.		Установлен контакт с родителями и ребенком. Получена информация об условиях проживания семьи, особенностях семейной системы и рисках адаптации.

Исходя из анализа проведенных специалистами действий и мероприятий, результатов первичного собеседования с семьей и ребенком, первичной диагностики условий проживания семьи и особенностях семейной системы и риска адаптации, можно определить основные проблемы, с которыми столкнулась замещающая семья (выбрать из перечня и отметить):

№	Показатель	Проблемы
<b>1. Социально-правовой статус, жилье и материально-бытовые условия.</b>		
1	Не решены правовые вопросы, связанные с размещением ребенка в приемную семью (статус ребенка, льготы, пособия)	
2	Семья не имеет необходимый материальный достаток	
3	Ребенок неопрятно одет.	
4	У ребенка отсутствуют необходимые вещи (в т.ч. на «запас»).	
5	Семья не имеет стабильное место проживания	
6	Место проживания семьи не соответствует санитарно-гигиеническим, строительным и противопожарным требованиям.	
7	У ребенка нет собственное пространство (место для сна, занятий и отдыха)	
<b>2. Здоровье и безопасность</b>		
1	Имеет место жестокое обращение по отношению к ребенку или возможность его применения.	
2	Семья не осуществляет надлежащий базовый уход за ребенком (питание, гигиена, режим дня)	
3	Имеют место серьезные проблемы со здоровьем ребенка. Здоровье ребенка не соответствует возрасту и состоянию.	
4	Семья не осуществляет заботу о здоровье ребенка.	
<b>3. Развитие ребенка.</b>		
1	Имеют место серьезные проблемы в поведении и эмоциональной сфере	
2	Имеют место нарушения психического развития	
3	Ребенок редко посещает образовательное учреждение	
4	Обучение (образование) ребенка не соответствует возрасту и уровню развития	
5	Ребенок не имеет положительную успеваемость по предметам	
6	Имеют место серьезные нарушения в адаптации ребенка в детском коллективе	
7	У ребенка не сформированы навыки самообслуживания, соответствующие возрасту и уровню развития	
8	У ребенка не сформированы социальные навыки, соответствующие возрасту и уровню развития	
<b>4. Детско-родительские отношения и отношения привязанности</b>		

1	Взрослые нечувствительны и не отзываются на потребности ребенка, включая потребности в эмоциональном тепле и принятии	
2	Имеют место серьезные проблемы в отношениях (частые конфликты, неприятие, напряженность отношений и т.д.)	
3	Ребенок не выделяет замещающих родителей среди других взрослых и не отдает им предпочтение.	
4	У ребенка не сформировано чувство принадлежности к семье	
5	Родители используют неадекватные формы, способы и приемы поддержания дисциплины (включая ограничение, поощрение, наказание и т.д.)	
6	Родители отрицательно отзываются о ребенке, редко или вообще не хвалят его	
7	Имеют место серьезные жалобы родителей на ребенка	
8	Поведение родителей по отношению к ребенку непоследовательно и непредсказуемо, в т.ч. несогласованность позиций родителей	
9	Семья не признает важность связей ребенка с биологическими родственниками (не позволяют ребенку говорить о прошлом, препятствуют общению ребенка с родственниками в интересах самого ребенка).	
<b>5. Замещающие родители, семья и семейные отношения</b>		
1	Эмоциональное состояние родителей нестабильное	
2	Родители чувствуют себя неуверенно в вопросах воспитания	
3	Родители не удовлетворены общей обстановкой в семье и своей ролью замещающих родителей	
4	Имеют место серьезные конфликты между родными и приемными детьми	
5	Имеют место серьезные конфликты между родными в вопросах воспитания ребенка	
6	Родные и приемные дети не в равной степени материально обеспечены.	
7	Семья неконструктивно разрешает мелкие внутрисемейные конфликты.	
8	Семья не имеет достаточную поддержку со стороны социальных институтов	
9	Семья неэффективно взаимодействует с социальным окружением, включая взаимодействие с различными службами в решении проблем.	
10	Имеет место угроза отказа от ребенка	

Учитывая выявленные недостатки, можно сформулировать следующую цель и задачи индивидуальной программы сопровождения замещающей семьи.

**Цель:** помощь замещающей семье в создании условий для полноценного развития и социализации приемного ребенка.

**Задачи:**

- формирование социально-психологической компетентности родителей через организацию и проведение консультаций и обучающих семинаров, тренингов;
- социально-психологическая поддержка семьи через содействие созданию благоприятного микроклимата в замещающей семье в периоды адаптации и нормативных кризисов и коррекция межличностных отношений; помощь в адаптации ребенка в школьном коллективе;
- помощь в организации семейного досуга, через содействие в решении проблем и взаимодействии с различными организациями, информирование по вопросам получения социальной и правовой поддержки;
- диагностика семейных ресурсов, трудностей и особенностей адаптации детей в семье;
- профилактика нормативных кризисов пребывания ребенка в замещающей семье.

Срок действия программы: 3 года. В случае необходимости программа индивидуального сопровождения и план мероприятий по ее реализации может подвергаться корректировке.

Мероприятия по реализации данной программы будут осуществляться в соответствии с индивидуальным планом сопровождения (приложение 1 к настоящей Программе), составленным ответственным специалистом и утвержденным на заседании ПМПК детского дома.

**Формы реализации индивидуального сопровождения замещающей семьи.**

- обеспечение информационными, научно-методическими материалами;
- социально-психологическое консультирование (индивидуальное, групповое, онлайн);
- организация занятий для повышения уровня родительской компетенции, проведение тематических встреч приемных родителей, конференций;
- тренинги;
- мониторинг развития ребенка в семье;
- психолого-медико-педагогический консилиум.

**Методическое обеспечение реализации программы:**

1. Регламент предоставления услуги по социально-психологическому сопровождению замещающих семей специалистами ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30».

2. Программа социально-психологического сопровождения замещающих семей.
3. Методические разработки и рекомендации специалистов по оказанию услуги.

**Ожидаемые результаты:**

- сформированность у замещающих родителей чётких представлений об особенностях процесса адаптации принятого в семью ребёнка;
- повышение уровня социально-психологической компетентности замещающих родителей;
- более грамотная родительская позиция замещающих родителей в вопросах воспитания и формирования привязанности у приемного ребёнка;
- способность замещающих родителей самостоятельно, профессионально и компетентно решать проблемы детей и всей семьи.

**Содержание программы.**

**1. Изучение и исследование замещающей семьи.**

Мониторинг состояния развития приемного ребенка в семье и динамики адаптации семьи. Социально-психологические аспекты родительско-детских отношений в приемной семье. Контроль за уровнем подготовки ребенка к школе, состояния учебных успехов, занятость во внеурочное время. Проведение консилиума специалистов службы сопровождения по итогам мониторинга.

**2. Просветительская работа.** Оказание образовательной поддержки семье по актуальным потребностям в соответствии с программой социально-психологического сопровождения замещающих семей. Индивидуальные беседы в кризисные моменты.

**3. Досуговые мероприятия.**

Вовлечение семьи в досуговые мероприятия, консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей (по запросу семьи). Конкурс рисунков «Наша дружная семья».

**4. Коррекционная работа.**

Профилактика конфликтных ситуаций.

**5. Консультационная работа.** *Необходимость консультативной работы определяется индивидуально с каждым замещающим родителем. Консультации проводятся в согласованном с ним режиме.*

«Отношение приемных родителей к своей новой роли», «Исполнение ребенком своих обязанностей», «Влияние телевидения на развитие ребенка», «Лживость в поведении детей», «Нарушения в поведении ребенка и методы их преодоления», «Конфликты и пути их преодоления», «Проявления обмана и воровства», «Сделай правильный выбор», «Уроки доверия», «Необдуманное обещание», «Мои права и обязанности в приемной семье», «Культура внешнего вида», «Вредные привычки», «Что такое – семья?», «Семейные традиции и ценности» и т.д.

Специалист  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_

подпись

Замещающий родитель  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_

подпись

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор детского дома

\_\_\_\_\_ Ю.Г. Коровкин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
сопровождения замещающей семьи**

---

(фамилия)

на \_\_\_\_\_ годы

**Составитель:***Ответственный специалист,  
социальный педагог*

Григорян Е.А.

Георгиевск, 2015 год

ФИО замещающей семьи: \_\_\_\_\_

ФИО приемного ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес проживания семьи: \_\_\_\_\_

Программа индивидуального социально-психологического сопровождения одобрена ПМПК детского дома и утверждена «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

**Цель:** помощь замещающей семье в создании условий для полноценного развития и социализации приемного ребенка.

**Задачи:**

- формирование социально-психологической компетентности родителей через организацию и проведение консультаций и обучающих семинаров, тренингов;

- социально-психологическая поддержка семьи через содействие созданию благоприятного микроклимата в замещающей семье в периоды адаптации и нормативных кризисов и коррекция межличностных отношений; помощь в адаптации ребенка в школьном коллективе;

- помощь в организации семейного досуга, через содействие в решении проблем и взаимодействии с различными организациями, информирование по вопросам получения социальной и правовой поддержки;

- диагностика семейных ресурсов, трудностей и особенностей адаптации детей в семье;

- профилактика нормативных кризисов пребывания ребенка в замещающей семье.

**Мероприятия по реализации плана**

№ п/п	Мероприятия	Срок			Ответственный
		1 год	2 год	3 год	
<b>1.</b>	<b>Изучение и исследование замещающей семьи</b>				
1.1.	Диагностика особенностей протекания адаптационного периода и взаимоотношений в семье, индивидуальных особенностей ребенка и членов семьи	1 неделя сопровождения	-	-	Психолог
1.2	Мониторинг состояния развития приемного ребенка в семье и динамики адаптации семьи	Первый квартал 1 раз в неделю. Последующие – 1 раз в месяц	1 раз в квартал	1 раз в полгода	Психолог
1.3	Контроль за уровнем подготовки ребенка к школе, состояния учебных успехов, занятость во внеурочное время	1 раз в месяц	1 раз в квартал	1 раз в полгода	Ответст. специалист
1.4.	Проведение консилиума специалистов службы сопровождения по итогам мониторинга	1 раз в 6 месяцев	1 раз в год	1 раз в год	координатор
1.5.	Психолого-педагогические аспекты родительско-детских отношений в приемной семье	1 раз в квартал	1 раз в 6 месяцев	По запросу	психолог
<b>2.</b>	<b>Просветительская работа</b>				
2.1.	Проведение индивидуальных и групповых занятий по программе социально-психологического сопровождения замещающих семей.	По отдельному графику			Психолог, соц. педагог
2.2.	Индивидуальные беседы в кризисные моменты.	По запросу			Психолог, соц. педагог
2.3.	Разработка рекомендаций и памяток для семьи.	Первый квартал 1 раз в неделю. Последующие – 1 раз в месяц	1 раз в квартал	1 раз в полгода	Психолог, соц. педагог
<b>3.</b>	<b>Досуговые мероприятия.</b>				
3.1	Вовлечение семьи в досуговые мероприятия	По отдельному графику			Ответственный и привлечен. специалисты
3.2	Консультирование семьи по организации досуга	По запросу			
3.3.	Расширение позитивных социальных связей.	По запросу			Ответст. специалист

3.4	Конкурс рисунков «Наша дружная семья».	01.06	01.06	01.06	Ответст. специалист
<b>4.</b>	<b>Коррекционная работа.</b>				
4.1	Профилактика конфликтных ситуаций.	По запросу			Психолог, соц. педагог
<b>5.</b>	<b>Консультационная работа.</b>				
5.1.	Консультирование по итогам диагностики	После каждого раза диагностики			психолог
5.2	Консультирование по вопросам социальной защиты, здоровья детей.	20.02 20.05 20.07 20.09 20.12	20.02 20.05 20.07 20.09 20.12	20.02 20.05 20.07 20.09 20.12	соц. педагог, врач
5.3	Проведение групповых и индивидуальных консультаций по темам (примерные):	1 раз в месяц	1 раз в квартал	1 раз в полгода	Психолог, соц. педагог
5.3.1	<i>Отношение приемных родителей к своей новой роли</i>				
5.3.2	<i>Нарушения в поведении ребенка и методы их преодоления</i>				
5.3.3	<i>Конфликты и пути их преодоления</i>				
5.3.3	<i>Сделай правильный выбор</i>				
5.3.4	<i>Необдуманные обещания</i>				
5.3.5	<i>Мои права и обязанности в приемной семье</i>				
5.3.6	<i>Семейные традиции и ценности</i>				
5.3.7	<i>Исполнение ребенком своих обязанностей</i>				
5.3.8	<i>Влияние телевидения на развитие ребенка</i>				
5.3.9	<i>Лживость в поведении детей</i>				
5.3.10	<i>Проявления обмана и воровства</i>				
5.3.11	<i>Уроки доверия</i>				
5.3.12	<i>Вредные привычки</i>				

Специалист

Приемный родитель

\_\_\_\_\_  
ФИО\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
ФИО\_\_\_\_\_  
подпись

**Заключение****по результатам социально-психологического обследования замещающей семьи**

\_\_\_\_\_

(фамилия семьи)

Дата обследования: \_\_\_\_\_

Цель обследования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В процессе работы были использованы следующие методы и методики:

№	Наименование методики	Автор
1	2	3

**По результатам обследования были получены результаты:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Выводы:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рекомендации:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Специалист  
ФИО

\_\_\_\_\_

*подпись*

Замещающий родитель  
ФИО

\_\_\_\_\_

*подпись*

**ОДОБРЕНО:**

протокол заседания ПМПК  
детского дома

№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 2015 г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор детского дома  
\_\_\_\_\_ Ю.Г. Коровкин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2015г

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам реализации индивидуальной программы  
социально-психологического сопровождения замещающей семьи**

(фамилия)

В соответствии с программой и планом индивидуального социально-психологического сопровождения в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г специалистами детского дома была оказана услуга по социально-психологическому сопровождению замещающей семьи, которая включала в себя следующие формы работы:

- обеспечение информационными, научно-методическими материалами;
- социально-психологическое консультирование (индивидуальное, групповое, онлайн);
- организация занятий для повышения уровня родительской компетенции, проведение тематических встреч приемных родителей, конференций;
- тренинги;
- мониторинг развития ребенка в семье;
- психолого-медико-педагогический консилиум и др.

В результате проведенной работы удалось реализовать поставленные цель и задачи индивидуального социально-психологического сопровождения замещающей семьи, что подтверждается следующими показателями:

№	Показатель	Средний балл	
		На начало сопровождения	На конец сопровождения
1	Социально-правовой статус, жилье и материально-бытовые условия.		
2	Здоровье и безопасность		
3	Развитие ребенка.		
4	Детско-родительские отношения и отношения привязанности		
5	Замещающие родители, семья и семейные отношения		
	<b>ИТОГО ср. балл</b>		

Таким образом, в процессе оказания услуги в замещающей семье наблюдаются положительные изменения, выраженные в (нужное подчеркнуть): повышение уровня эмоционального благополучия, привязанность в семье, повышение социально – направленной активности, преобладание позитивных высказываний при характеристике ребенка (детей), изменение в формировании навыков общения и т.д.).

Исходя из вышеизложенного, предлагаю (нужное подчеркнуть):

Снять с сопровождения семью.

Продолжить работу с семьей в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист  
ФИО

Замещающий родитель  
ФИО

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *подпись*



Директору ГКОУ «Детский дом  
(смешанный) № 30» Ю.Г. Коровкину

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина

проживающего (ей) по адресу:

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Информированный отказ  
от получения услуги по социально-психологическому сопровождению  
замещающей семьи**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. гражданина)

являясь замещающим родителем и законным представителем приемного ребенка, отказываюсь от услуги в виде социально-психологического сопровождения моей семьи, определенной Регламентом предоставления услуги по социально-психологическому сопровождению замещающих семей специалистами ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30».

Кроме того, настоящим заявлением добровольно подтверждаю свой отказ от совместной работы со специалистами ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30» города Георгиевска, в том числе на проведение бесед, консультаций и иной социально-психологической работы наедине с детьми и другими членами моей семьи, на обработку моих и членов моей семьи персональных данных в целях осуществления сопровождения ребенка и моей семьи.

В доступной для меня форме мне даны разъяснения о возможных последствиях отказа от вышеуказанных видов помощи. Мне разъяснено, что после оформления настоящего отказа, при возникновении необходимости оказания мне и моей семье социально-психологической помощи, я имею право дать информированное добровольное согласие на один или несколько видов социально-психологической помощи, указанных в Регламенте предоставления услуги по социально-психологическому сопровождению замещающих семей специалистами ГКОУ «Детский дом (смешанный) № 30». Для этого я самостоятельно и добровольно обращаюсь к Вам по известному мне адресу.

Дата оформления отказа « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Специалист  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_ *подпись*

Замещающий родитель  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_ *подпись*

**Методические рекомендации реализации Регламента оказания услуги по социально-психологическому сопровождению замещающих семей специалистами государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 30»**

### **Введение**

Сопровождение замещающих семей – одна из услуг, формирование которой на данный момент находится на стадиях активного развития и становления. Несмотря на то, что вопрос о необходимости осуществления сопровождения, обсуждается специалистами в течение достаточно длительного срока и множество организаций предлагают эту формы работы с замещающими семьями в спектре своих услуг, на данный момент оказание такой помощи семьям происходит по самым разнообразным схемам и избирательно (доступно лишь некоторым семьям). Это ставит вопрос о необходимости стандартизации работы специалистов по оказанию услуги сопровождения замещающих семей.

По мнению психологов, сопровождение замещающих семей является ключевой услугой, снижающей риск вторичных отказов от детей. Обеспечивается это направленностью услуги на формирование способности семьи самостоятельно преодолевать трудности, сохраняя ценность и значимость отношений с ребенком, несмотря на кризисы и не всегда полностью реализующиеся ожидания замещающих родителей. Также важно, что сопровождение подразумевает длительную работу с семьей, на различных этапах ее развития, позволяет наиболее своевременно и эффективно поддерживать семью в решении вопросов и проблем самого разного спектра. Не менее важно понимать, что снижение числа вторичных отказов, по опыту российских и зарубежных программ, связано с комплексом мероприятий, включающих диагностику, подготовку, поддержку и сопровождение замещающих семей, а также качественное информирование общества о психологических особенностях детей, оставшихся без попечения родителей, и функционировании замещающей семьи. Однако системность проведения этих мероприятий полностью не позволяет избежать риска вторичных отказов, ответственность специалистов, оказывающих услуги, направленные на снижение вторичных отказов, заключается в создании условий для максимального снижения их рисков, совершенствовании подходов к работе с замещающей семьей. Неудачи, выражающиеся в нарастании дисфункциональности семьи, фактах вторичных отказов, являются совместной ответственностью семьи и группы специалистов, не только работающих непосредственно с данным случаем, но и создающим методические программы по оказанию такой психолого-педагогической помощи.

История развития сопровождения в России связана с двумя процессами в сфере развития семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Во-первых, с развитием профессиональных форм замещающих семей, таких как патронат и приёмная семья. Профессиональные формы замещающей семейной заботы предполагают создание условий для активного сотрудничества замещающих родителей и специалистов. Более десяти лет назад при детских домах, работающих по программам патроната, уже существовали первые схемы сопровождения семей, воспитывающих приемных детей, и они совмещали деятельность специалистов различного профиля (социальных работников, врачей, психологов и педагогов).

Во-вторых, история сопровождения тесно связана с развитием непрофессиональных форм семейного устройства, таких как усыновление и безвозмездная опека, в сторону большей открытости таких семей, формированию более активного их сотрудничества со специалистами. Это стало возможным и благодаря обязательности подготовки будущих замещающих родителей, и, в целом, благодаря формированию в обществе принимающего отношения к замещающим семьям, что повлекло тенденцию к снижению количества семей, сохраняющих тайну усыновления, и увеличению количества семей, готовых к открытому сотрудничеству со специалистами.

Другим важным моментом на пути развития сопровождения в России является признание специалистами невозможности с помощью предварительной диагностики и подготовки потенциальных замещающих родителей, гарантировать их успешность, полностью предотвратить вторичные отказы от детей. Именно сопровождение стало той формой оказания психологической помощи замещающим семьям, на которую возложены ожидания общества по снижению

количества приёмных детей, имеющих опыт возвращения в госучреждения, несмотря на то, что семья для них уже однажды была найдена.

Значение психолого-педагогического сопровождения связано с профилактикой вторичных отказов от детей замещающими родителями, предполагает создание условий для оказания помощи семье на этапе адаптации семьи и ребенка (как внутрисемейной, так и социальной).

### **Получатели услуги**

Получателями услуги являются замещающие семьи всех форм семейного устройства (опекунские, приемные, усыновительские), воспитывающие детей, оставшихся без попечения родителей, или детей-сирот в возрасте от рождения до 18 лет. Как правило, оказание услуги начинается на этапе становления замещающей семьи, а именно в течение года с момента принятия ребенка в семью. Однако, это не исключает возможности начала осуществления сопровождения в иные периоды жизни семьи, если в семье есть потребность в данной услуге или, если контролирующие семью организации (органы опеки и попечительства) считают необходимым включить семью в такую форму работы.

Поскольку данная услуга имеет стандартизированные временные рамки и формат работы, подразумевающий сохранение целостности и умеренной стабильности семьи в период оказания услуги, важно, чтобы жизненная ситуация семьи, направленной на получение услуги, не предполагала высокий риск по исключению ребенка из семейной системы на основное время оказания помощи семье (1 год). Если в семье крайне высок риск исключения ребенка и возврата его в учреждение (родители высказывают намерения отказаться от приемного ребенка или сотрудники органов опеки и попечительства рассматривают вопрос об изъятии ребенка из семьи), данная услуга в предложенном виде осуществляться не может. В этом случае семье необходимы услуги кризисного консультирования и сопровождения.

Замещающие семьи, принявшие ребенка, могут относиться к самым разным социальным категориям, они различаются по социальному статусу, возрасту и пр. Фактическим объединяющим признаком клиентов услуги является – воспитание приемного ребенка, без высокого риска его исключения из семьи. Однако есть ряд общих психологических особенностей, являющихся характерными для семей-клиентов услуги, именно эти психологические особенности являются основой их потребности в услуге.

Замещающие семьи, ранее получавшие универсальные знания об особенностях детей, принимаемых в семьи, включают в свой состав конкретного ребенка, с конкретными особенностями личной и семейной истории, в связи с чем, у них появляется ряд частных вопросов, относительно стратегии воспитания, собственного поведения. Таким образом, замещающая семья нуждается в психолого-педагогической поддержке в их конкретной ситуации, а не в универсальных знаниях о психологии семьи и ребенка.

Замещающая семья может сталкиваться со сложностями в реализации собственных ожиданий, относительно появления приемного ребенка. Таким образом, им требуется помощь в поиске новых смыслов прихода ребенка в семью.

Замещающая семья проходит период адаптации, перестройки семейной системы. Им требуется помощь в принятии того факта, что ребенок не «добавиться» к их семье при сохранении всех прежних особенностей системы. Приход ребенка связан с созданием новой семьи, потребуются пересмотр правил, ролей, иногда даже ценностей. Замещающая семья нередко испытывает сложности по социализации, что связано с проблемами предъявления обществу себя, как приемной семьи и приемного ребенка, с которыми могут быть связаны амбивалентные чувства. Им требуется организация интеграции в сообщества родителей и иные группы с позитивным опытом, так как нередко после раскрытия внешних границ семьи в период подготовки к приходу ребенка, наступает балансирующий период закрытия границ, который может затянуться. Многим семьям приходится не просто предъявлять ребенка обществу, но и нередко это предъявление связано с оценкой – когда приемный ребенок почти сразу после прихода в семью должен идти в школу, в которой подтверждается или не подтверждается его успешность и успешность замещающих родителей. Также есть семьи, испытывающие полное удовлетворение от принятия ребенка, которые стремятся полностью изолироваться от общества, и с появлением кризисов, они затрудняются в обращении за помощью. Замещающим семьям требуется помощь в создании

правил и механизмов открытия и закрытия внешних границ. Замещающая семья сталкивается с изменениями в отношениях среди членов семьи: супругов, кровных детей, прародителей и др. Данные изменения могут быть прямо или косвенно связаны с появлением приемного ребенка, могут связываться с его приходом, разочаровывать замещающих родителей. Формирование отношений привязанности родителей и ребенка, полное его принятие в состав семьи сопряжено с длительным периодом построения отношений, семье требуется поддержка и знания особенностей этапов формирования привязанности, что позволяет сохранять устойчивую позицию в период кризисов. Замещающие семьи могут сталкиваться с реальностью кровной семьи и ее значимости для формирования идентичности ребенка, что нередко связано с разочарованиями в невозможности быть единственными родителями для ребенка, семье требуется работа по принятию своего места в жизни ребенка.

Период адаптации в замещающей семье нередко связан с усилиями и большой психологической работой, у семей в этот период повышена потребность в восприятии семейной ситуации не только как требующей напряжения, но дарящей удовольствие от совместного общения с ребенком. В процессе сопровождения важно создавать условия для получения переживаний радости и удовлетворения внутри семьи. Клиентами данной услуги также являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от рождения до 18 лет, проживающие в замещающих семьях. Среди детей, воспитывающихся в принимающих семьях, часть – дети-сироты, часть – социальные сироты (имеют кровную семью, не имеющую возможностей воспитывать ребенка). Большинство детей имеют опыт нахождения в госучреждениях, что выражается в последствиях госпитализма, депривации; некоторые имеют трудности формирования привязанности, самооценки, инициативности, нередко есть ряд и иных психологических особенностей. Некоторые дети имеют опыт нахождения в неблагоприятных условиях, а иногда травмирующих, этот опыт может быть получен ими как в кровных семьях, так и в местах временного размещения. Специалисты отмечают наличие задержек как интеллектуального, так и эмоционального и физического развития у таких детей, а также врожденных и приобретенных заболеваний. Многие дети имеют сложности в обучении или в мотивации к обучению, которые усиливаются в случаях особой значимости этой темы для замещающих родителей. Среди детей старшего возраста, принятых в семью, нередко встречается потребность в контакте с кровными родителями или родственниками.

Некоторые из них при попадании в семью испытывают «конфликт лояльности», то есть имеют сознательные или бессознательные переживания «предательства» кровной семьи, которое усиливается, если отношения с замещающими родителями связываются хорошо. Эти процессы могут инициировать кризисы в замещающей семье, требуют внимания в процессе сопровождения.

Также дети, принятые в семью, могут иметь сложности идентификации себя как членов замещающей семьи, имеют переживания собственной «особенности» и «исключенности» в семейной системе. Тревоги, связанные с тем, что семья может вернуть ребенка в детский дом, как правило, вызывают у них парадоксальную реакцию стремления сделать все для того, чтобы ситуация разрядилась. Так, если у ребенка не получается повлиять на то, чтобы семья не отказывалась от него, для совладания с тревогой, ребенок стремится сделать все, чтобы от него отказались. Этот феномен также описывается в литературе как «проверка устойчивости родителей» в желании быть значимыми взрослыми рядом с приемными детьми.

Несмотря на то, что сопровождение замещающих семей признается специалистами ключевой формой работы, позволяющей снизить число вторичных отказов от детей принимающими родителями, организация этой услуги сопряжена с рядом сложностей. Одной из таких трудностей является мотивирование семей к участию в сопровождении. Это связано, прежде всего, с тем, что сопровождение воспринимается замещающими семьями нередко как форма проверки и контроля за выполнением ими родительских обязанностей, а не как поддержка и помощь. Сопровождение может восприниматься как вторжение в семью, так как часть работы проводится специалистами на территории семьи. Другой проблемой, вызывающей недоверие к услуге, является ожидание семей неконтролируемой передачи информации о семье от специалистов службы сопровождения – сотрудникам органов опеки и попечительства. Также не все замещающие семьи готовы полностью признавать свой статус принимающей семьи, для многих участие в сопровождении – это «нежелательное напоминание» о том, что ребенок в семью

принят, от родителей в таких случаях можно услышать: «Зачем лишний раз подчеркивать нашими беседами, что ребенок приемный, не лучше ли забыть об этом, чтобы ничто не напоминало о грустном прошлом?» Однако основным фактором, снижающим мотивацию семей к участию в сопровождении, является тот факт, что эта услуга нередко «предписывается» семье (мотивация к участию в сопровождении возникает не внутри семьи, а вне ее), таким образом, услуга «навязывается» тем или иным образом семье. Как и при любой форме психологической и педагогической помощи, одним из условий успешности сопровождения замещающей семьи является сотрудничество клиентов со специалистами, их «открытость» помощи. В этой связи необходимо создавать условия для снижения сопротивления семье работе, среди способов, которые могут помочь специалистам следующие:

Максимально полное информирование об услуге: формах работы, этапах, целях и т.д.

Создание безопасных доверительных отношений специалистов с семьей (со всеми ее членами) уже на этапе подготовки замещающих родителей, поддержка и развитие этих отношений на этапе сопровождения.

Информирование родителей о форме и содержании контактов специалистов сопровождения с представителями органов опеки и попечительства, касающихся семьи.

С первых контактов с семьей – предоставление помощи и поддержки, ощутимых семьей.

Разъяснение замещающим родителям значимости услуги для семьи, а не для внешних фигур и организаций.

Основным залогом успеха в развитии мотивации к участию в услуге является внутренняя готовность специалистов диагностировать семью, оказывать ей помощь, прежде всего, в интересах замещающей семьи, признание специалистами компетентности родителей и права не быть идеальными, уважение к их позиции, их опыту, специфике функционирования семейной системы. Очень важно помнить, что выявить неуспешность родителей, их сложности – не такая трудная задача, как помочь их преодолеть, именно поэтому существует тенденция совершенствования отбора замещающих родителей, а развитие сопровождения принимающих семей пока в обществе требует большей динамики.

### **Характеристика услуги**

Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей направлено на оказание помощи семье в создании условий для развития и социализации принятого в семью ребенка. Услуга заключается в психолого-педагогической поддержке, консультировании замещающей семьи в период адаптации после принятия ребенка, а также в повышении психолого-педагогической компетенции замещающих родителей. Качественным результатом оказания услуги является развитие способности замещающей

семьи удовлетворять потребности ребенка, совладать с кризисными периодами в жизни семьи и ребенка, в том числе, за счет навыков социальной компетентности, выражающейся в активном и эффективном привлечение ресурсов помощи за пределами семьи. Способность семьи самостоятельно преодолевать трудности, сохраняя ценность и значимость отношений с ребенком, способствует снижению риска вторичных отказов.

Предлагаемая услуга оказывается по трем направлениям:

Образовательная поддержка замещающих семей. В ходе реализации этого направления замещающие родители участвуют в консультациях и семинарах-тренингах, посвященных развитию компетенции в вопросах психологии и воспитания приемных детей, а также особенностях функционирования замещающей семьи.

Психолого-педагогическая поддержка семьи предполагает, что специалистами программы оказываются консультации, создаются иные условия для установления благоприятного микроклимата в семье, преодоления кризисов (возрастных, адаптационных, семейных и др.), развития комфортных межличностных отношений, для социализации семьи и ребенка (в том числе, в образовательной системе).

Социальная поддержка семьи, в рамках которой специалистами оказывается помощь в организации семейного досуга, решении проблем и развитии взаимодействия с различными организациями, информирование по вопросам получения социальной и правовой поддержки, обучение навыкам привлечения внешних для семьи ресурсов помощи в социуме.

Услуга реализуется в ряд этапов:

1. Подготовительный. Этап направлен на знакомство и установление контакта с замещающей семьей и назначение ответственного специалиста по работе с конкретной семьей.
2. Диагностический. В ходе этапа производится психолого-педагогическая диагностика особенностей семейного функционирования (в том числе, трудностей и ресурсов), особенностей ребенка (детей), характеристик адаптационных процессов; по результатам диагностики формулируются соответствующие полученным данным цели сопровождения, договоренности о порядке взаимодействия специалистов с семьей в рамках оказания услуги.
3. Сопровождение семьи в период адаптации в первый год после приема ребенка в семью, описывает осуществление сопровождения в течение первого года в соответствии с направлениями, предлагаемой услугой и сформулированным для семьи планом.
4. Мониторинг. Данный этап работы осуществляется регулярно, не реже 1 раза в полгода, в ходе сопровождения замещающей семьи, заключается в оценке динамики адаптации и развития семьи и ребенка, корректировке формы и содержания сопровождения семьи.
5. Сопровождение замещающей семьи во второй и третий годы после приема ребенка в семью. Этап включает в себе мероприятия, направленные на создание условий для профилактики нормативных кризисов, поддержку и помощь в случае наличия запроса со стороны семьи.
6. Завершающий. На данном этапе проводится оценка результатов сопровождения замещающей семьи.

Весь период оказания услуги включает в себя супервизию хода работы с семьей, во время которой осуществляется анализ успехов и трудностей реализации услуги. Материалы супервизии используются для корректировки содержания работы как конкретных специалистов, так и услуги в целом. Супервизии, предусмотренные в качестве значимой части данной услуги, призваны не только помочь специалистам на сложных этапах оказания помощи, но и обобщать опыт работы со «сложными случаями» для дальнейшего совершенствования всего комплекса услуг замещающим семьям.

### Поэтапное описание деятельности по оказанию услуги

Таблица 1. Описание этапов и мероприятий

<b>Этап 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ: ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОЙ ГРУППЫ СЕМЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОПРОВОЖДЕНИИ</b>	
<p><b>Цель.</b> <i>Вовлечение семей в услугу и формирование мотивации к сотрудничеству со специалистами.</i>  <b>Продолжительность.</b> <i>В течение 2 недель.</i></p>	
Мероприятие	Описание
Прием информации о семье и запись в журнал учета семей Согласование даты первичного собеседования с семьей	Координатор <sup>2</sup> услуги осуществляет прием информации о семье и фиксирует ее в журнал учета семей. При этом он уточняет следующие данные: ФИО замещающих родителей ФИО и возраст приемных детей, время пребывания их в приемной семье ФИО и возраст родных детей Место проживания и контактную информацию о семье. В случае, если информация о семье направлена органами опеки, но семья не обратилась за услугой, координатор устанавливает контакт с семьей и согласует с ней личный визит для знакомства с услугой. Координатор деятельности по услуге по телефону назначает семье дату и время беседы. Крайне желательно, чтобы на беседу были приглашены оба родителя, для дальнейшей работы будет полезно, если семья придет на собеседование и с детьми. Если по каким-то причинам, один из родителей не может принимать участие в первичном собеседовании, важно попросить проинформировать о нем второго родителя, предложить отсутствующему родителю сформулировать свои вопросы к работе специалистов в ходе сопровождения. Приглашение на беседу должно быть сделано в доброжелательной, спокойной форме, так как первое общение со специалистом службы по телефону формирует и первое впечатление об услуге. Дата и время собеседования должны быть зафиксированы в журнал учета семей.
Изучение информации о семье и ребенке, имеющейся в органах опеки и	Координатор услуги согласует с органами опеки и попечительства участие семьи в получении услуги и запрашивает фактическую информацию о семье (состав, юридическую форму семейного устройства, наличие трудностей различного характера на этапе оформления семейного устройства).

<sup>2</sup> При организации услуги обязанности координатора и соответствующая нагрузка по мероприятиям могут быть переданы для исполнения социальному педагогу.

попечительства, внесение информации в журнал учета семей	Если сопровождение инициировано органами опеки и попечительства, то координатор уточняет – характеристику замещающей семьи; ожидания от услуги со слов сотрудников органов опеки и попечительства; описание опыта взаимодействия семьи с представителями общества и государства, помогающими специалистами, опыт их совместного сотрудничества. Координатор осуществляет сбор первичной информации о семье: состав семьи, время нахождения ребенка в семье, краткую информацию об истории ребенка (кровной семье, опыте нахождения в госучреждениях, особенностях здоровья и развития и др.), об истории замещающей семьи (возраст родителей, род занятий, форма семейного устройства, прохождения подготовки к принятию ребенка, участие в других услугах, особенности условий проживания и др.). Вся полученная информация вносится в журнал учета семей.
Первичное собеседование с семьей и заключение договора о сопровождении	Координатор деятельности по услуге организует прием семьи во время первичного собеседования, обеспечивает знакомство семьи с учреждением, осуществляющим сопровождение и другими специалистами по услуге. Координатор устанавливает контакт с каждым членом семьи, вне зависимости от возраста. Затем специалист рассказывает о предлагаемой семье услуге, этапах, правилах, формирует у семьи представление о ее возможной значимости для них. Детям в подходящей для их возраста форме также важно сообщить о планах семьи принимать участие в сопровождении, форме работы. В конце встречи координатор согласует участие семьи в сопровождении, подписывает договор и проясняет организационные моменты. Для эффективного проведения мероприятия специалист учитывает ряд особенностей его проведения. Данное мероприятие является ключевым на первом этапе реализации услуги, так как в ходе него происходит первый очный контакт специалистов и замещающей семьи, формируется первичное доверие. Мероприятие не должно быть организовано формально, не должно противопоставлять специалистов семье, создавать у семьи небезопасное впечатление их «проверки» или «оценки». Специалист должен встретить семью, доброжелательно поприветствовать, если семья впервые находится в помещении, кратко показать им территорию учреждения, представлять им специалистов, которые присутствуют в данный момент в помещении, обозначить их роль, например: «Это Елена Ивановна, психолог, она у нас ведет интересные группы для подростков». Пригласить семью в комнату, где будет проходить беседа. Если семья пришла с детьми, они смогут присутствовать при беседе, дети старшего возраста принимать в ней участие. Специалист может предложить детям осмотреться в комнате, показать игрушки, в которые они могут играть в ходе беседы. Специалист и семья не должны разделяться столом в ходе беседы. Специалист должен установить контакт с каждым членом семьи, вне зависимости от возраста. Специалистам важно организовывать открытый контакт с семьей, приглашающий к сотрудничеству, избегание вопросов взрослых или обсуждения происходящего с детьми, может создавать атмосферу недоверия. В конце беседы должна быть сформирована договоренность с семьей об их согласии участвовать в сопровождении (заключен договор), об организационных моментах дальнейших встреч.
Назначение специалиста, ответственного за организацию работы с семьей.	На данном этапе координатор услуги назначает ответственного за организацию работы с семьей специалиста. В зависимости от специфики выявленных особенностей и потребностей семьи (психологические, социальные, образовательные) им может быть социальный педагог или психолог. При назначении ответственного специалиста могут учитываться его профессиональные, личные качества, опыт работы, специализация, возраст, др.

## Этап 2. ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ: ИССЛЕДОВАНИЕ СЕМЕЙНОЙ СИТУАЦИИ

**Цель.** Выявление особенностей протекания адаптационного периода и взаимоотношений в семье, индивидуальных особенностей ребенка и членов семьи

**Продолжительность.** 2-3 недели

Мероприятие	Описание
Визит в семью: установление контакта и первичная диагностика особенностей протекания адаптационного периода и индивидуальных потребностей ребенка в заботе и уходе	<p>Ответственный специалист посещает семью в согласованное время, знакомится с членами семьи, их устройством жизни. В ходе визита специалисту важно уточнить, признаки какого этапа адаптации ребенка в семье наблюдаются, какие стоят задачи перед семьей, какие потребности испытывают ребенок и семья на данном этапе адаптации и какие пути их удовлетворения есть у семьи, какие риски адаптации присутствуют. Во время визита специалист уточняет у семьи, где бы они могли сесть, так чтобы все члены семьи могли присоединиться к беседе, специалист должен выбрать с разрешения семьи себе удобное место, с которого можно видеть всех членов семьи, делать записи. Ход визита может выглядеть следующим образом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство и представление. Ответственный специалист дает краткую информацию о себе, спрашивает имена всех членов семьи, возраст, сферу интересов</li> <li>2. Установление контакта. Специалист демонстрирует доброжелательность, понимание каждого члена семьи</li> <li>3. Первичная диагностика семьи (стандартизированная или не стандартизированная). Фиксируется состав семьи, фактические данные, расположение по комнатам, социальная активность членов семьи, включенность расширенной семьи; описание особенностей подготовки семьи к приходу ребенка, выбора и знакомства с ребенком, данных его истории (в том числе информация о кровных родственниках), приезда и первых дней дома; особенностей поведения ребенка (в том числе, взаимодействия с родителями, другими членами семьи), самочувствия.</li> <li>4. Исследование запроса. Описание сложностей со слов членов семьи, тревог и опасений, сбор запроса на дальнейшую работу с семьей. Важно обратить внимание не только на суть сложностей, описываемых семьей, но и форму их предъявления (Кто говорит о сложностях? Поддерживают ли его другие члены семьи? Что предъявляется «трудным»: ребенок или его поведение? Фигурируют ли</li> </ol>

	<p>другие члены семьи в описании проблем? Могут ли члены семьи видеть сложности в отношениях или трудности приписываются ребенку? Какими способами ранее родители пытались справиться с предъявляемыми трудностями? В активной или пассивной позиции относительно проблем находятся?)</p> <p>5. Беседа с ребенком. Проводится в неформальном ключе, желательно попросить его показать комнату, любимые уголки в доме, посмотреть игрушки/фотографии/постеры/что-то ценное для ребенка и по ходу беседовать. В ходе беседы важно обратить внимание, какие правила семьи приняты ребенком, его общее эмоциональное состояние, упоминает ли он в беседе членов семьи, упоминание кого избегает, учитываются ли потребности и интересы ребенка или семья отталкивается от собственных представлений о том, что нужно ребенку, насколько свободно ребенок чувствует себя в доме, избегает ли каких-либо тем, как относится к принятию в семью, что его беспокоит, готов ли обращаться за помощью ко взрослым и пр.</p> <p>6. Прощание, благодарность за встречу, согласование с семьей порядка дальнейшего взаимодействия. Поскольку эффективность и содержательность диагностического этапа зависит от навыков специалиста выдвигать и проверять гипотезы, интегрировать в целое полученную информацию, важно чтобы ответственный специалист после посещения семьи сформулировал и зафиксировал свои предположения о том, на какие моменты необходимо обратить внимание в ходе психодигностики. Это сделает работу на следующем этапе наполненной смыслом.</p>
<p>Диагностика особенностей протекания адаптационного периода и взаимоотношений в семье, индивидуальных особенностей ребенка и членов семьи.</p>	<p>Основываясь на данных первичной диагностики, психолог формирует план диагностического исследования, проводит исследование и анализ особенностей адаптационного периода в семье по некоторым из следующих блоков:</p> <p>Особенности психологического развития ребенка (оценка когнитивных, эмоциональных особенностей)</p> <p>Особенности протекания процессов адаптации ребенка</p> <p>Особенности восприятия ребенком принимающих родителей и семьи в целом</p> <p>Особенности отношения замещающих родителей к ребенку (стили воспитания, образ ребенка, ожидания от него и пр.)</p> <p>Исследование детско-родительских отношений</p> <p>Исследование индивидуальных особенностей членов семьи</p> <p>Исследование семейной системы</p> <p>Исследование взаимоотношений внутри подсистем семьи (супружеские, сиблинговые отношения)</p> <p>Исследование особенностей взаимодействия семьи с социумом, расширенной семьей</p> <p>Каждый из блоков подразумевает ряд психодиагностических методик, выбор которых тесно связан с предварительными гипотезами специалистов. Важно, чтобы результатом диагностики была не констатация особенностей семьи, в выводах психолога, согласно семейно-ориентированному подходу, должны быть сформулированы цели, мишени, а в некоторых случаях, критерии успешности сопровождения. Результаты диагностики должны быть представлены в доступном для понимания семье виде и содержать в себе предложения по направлению развития семьи.</p>
<p>Консультация родителей и ребенка по итогам диагностики</p>	<p>Психолог излагает членам семьи обобщенные данные диагностики, максимально акцентируя внимание семьи на:</p> <p>Сильных сторонах семьи, отдельных членов семьи (в том числе, ребенка)</p> <p>Задачах, которые семья может решать совместно со специалистами, для преодоления трудностей, развития семьи. Обсуждение результатов должно проходить в поддерживающем семью ключе, содержать направленность на изменения. Также родителям должна быть разъяснена связь выявленных особенностей семьи с ее функционированием.</p>
<p><b>Этап 3. СОПРОВОЖДЕНИЕ СЕМЬИ В ПЕРИОД АДАПТАЦИИ В ПЕРВЫЙ ГОД ПОСЛЕ ПРИЕМА РЕБЕНКА В СЕМЬЮ (КРИЗИСНАЯ СТАДИЯ)</b></p>	
<p><b>Цель.</b> <i>Создание условий для минимизации трудностей адаптации замещающей семьи, нормализация семейных отношений, помощь в преодолении кризисных ситуаций, повышение родительской компетентности в вопросах воспитания детей</i></p> <p><b>Продолжительность.</b> 1 год</p>	
<p><b>Мероприятие</b></p>	<p><b>Описание</b></p>
<p>Обсуждение и составление с семьей плана сопровождения замещающей семьи</p>	<p>Ответственный специалист переформулирует результаты диагностики и на их основе проводит обсуждение с семьей целей и задач сопровождения, готовит для семьи предложения об участии в конкретных мероприятиях по сопровождению, которые помогут семье в преодолении трудностей адаптации. Он предлагает семье участие в данных мероприятиях, объясняет форму их проведения, требуемое для них время, какие специалисты будут проводить, какие усилия требуются со стороны семьи. Если семья согласна на предложение, мероприятие вносится в план. Среди мероприятий могут быть консультации специалистов, посещение групп поддержки, решение социальных задач с помощью ответственного специалиста, занятия по развитию родительской компетентности, досуговые мероприятия для семьи или ее части. Соответственно, этот план должен соответствовать с одной стороны полученным данным об особенностях семьи, с другой стороны быть принятым семьей. План должен быть принят всеми членами семьи.</p>
<p>Согласование плана сопровождения на консилиуме и направление его в органы опеки и попечительства</p>	<p>Координатор деятельности по услуге совместно с ответственным специалистом семьи представляет и разъясняет план сопровождения на консилиуме специалистов услуги. Если в результате обсуждения план согласован со всеми специалистами и не требует корректировки, координатор деятельности по услуге направляет его в органы опеки и попечительства.</p> <p>При любых корректировках плана, необходимо получить согласие семьи на внесение изменений.</p>



	<p>Ответственный специалист присутствует на согласовании, фиксирует комментарии коллег, которые могут быть использованы в ходе реализации плана, организует координацию деятельности всех специалистов в процессе оказания услуги.</p>
<p>Оказание образовательной поддержки семье по запросам и актуальным потребностям в соответствии с программой социально-психологического сопровождения семей</p>	<p>Социальный педагог совместно с психологом осуществляют образовательную поддержку семьи в соответствии с программой социально-психологического сопровождения семей. Для этого они организуют и проводят:</p> <p>Индивидуальные и групповые консультации для родителей по воспитанию ребенка</p> <p>Семинары и интерактивные лекции, беседы по темам воспитания приемных детей для родителей</p> <p>Групповые тренинги для родителей по развитию родительской компетенции.</p> <p>При этом социальный педагог и психолог проводят следующую работу:</p> <p>Подготовку литературы, освещающей необходимую тему, разъяснение способа получения к ней доступа</p> <p>Подготовку видеоматериалов и иных форм информации, изучение и обсуждение с семьей содержания материалов, возможностей использования полученных знаний для жизни семьи</p> <p>Обучение педагогическим и психологическим навыкам взаимодействия с ребенком (игры с детьми, доступные родителям методики обучения и развития ребенка, приемы эффективной коммуникации, др.)</p> <p>Консультации по вопросам организации пространства в доме с учетом потребностей семьи, коррекции правил, режима дня и пр.</p> <p>Все виды работы предполагают рекомендации, их объяснения с постоянной поддержкой статуса, уверенности и компетентности родителей. Мероприятия могут реализовываться как на территории семьи, так и на территории организации.</p>
<p>Оказание психолого-педагогической поддержки семье и ребенку в соответствии с планом сопровождения семьи, а также по ее запросам и актуальным потребностям</p>	<p>Психолог организует и проводит самостоятельно или с привлечением других специалистов (социального педагога, дефектолога, логопеда) консультации и иные мероприятия по психологической поддержке семьи: регулярные (согласно плану) и по запросу от семьи (в ситуации кризиса, возникновения необходимости). Данный вид помощи отличается от форм работы, описанных выше, перемещением акцента с экспертной (обучающей) роли специалиста на терапевтическую. Возможны следующие формы проведения мероприятий:</p> <p>Консультирование семьи в целом, направленное на преодоление симптоматических проявлений, разрешение конфликтов, интеграцию семьи, выработку и принятие семейных правил, укрепление подсистем, развитие коммуникаций, формирование предпочитаемого видения развития семьи др.</p> <p>Консультирование супружеской и родительской пары, направленное на разрешение конфликтов, выработку единого стиля взаимодействия с детьми, развитие форм поддержки друг друга, формирование предпочитаемого взаимодействия внутри подсистемы.</p> <p>Консультирование семьи по вопросам интеграции историй кровной и замещающей семей, способам сохранения связи с историей ребенка и пр.</p> <p>Детское консультирование, направленное на преодоление эмоциональных сложностей, сложностей взаимодействия, развитие у ребенка навыков понимания и регуляции эмоциональных состояний и пр.</p> <p>Групповое консультирование членов семьи (участие в различных группах коммуникативной компетентности, эмоционального развития, детско-родительского взаимодействия и др.). Важно, чтобы группы являлись тематическими, однако в них принимали участие не только члены замещающих семей, но и другие клиенты организации.</p> <p>Диагностика познавательной сферы ребенка, подготовка и предоставление родителям рекомендаций по коррекции имеющихся нарушений и организации учебной деятельности ребенка, помощь родителям и ребенку в применении полученных рекомендаций.</p> <p>Желательно, чтобы большая часть мероприятия осуществлялась на территории организации, что способствует большей эффективности психологической работы. Выезд на дом, как правило, связан с кризисными ситуациями, крайне низкой мотивацией семьи, является временной и разовой мерой, во время которой психолог оказывает поддержку в кризисном состоянии и мотивирует семью на посещение консультаций в организации.</p>
<p>Проведение встреч группы поддержки замещающих семей</p>	<p>Психолог или социальный педагог организуют участие замещающих родителей во встречах группы поддержки для замещающих родителей. Во время проведения встреч ведущий инициирует обмен опытом, организует обсуждение наиболее актуальных для семей тем, побуждает родителей выступать в роли экспертов, обеспечивает эмоциональную поддержку при обсуждении проблемных ситуаций. Важно объяснить семье необходимость регулярного их посещения, так как они призваны не только быть местом, где родители получают помощь, но и где они могут сами оказываться в активной позиции, осуществляя помощь и поддержку другим замещающим семьям.</p>
<p>Консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей, вовлечение семьи в досуговые мероприятия</p>	<p>Ответственный специалист привлекает социального работника, сотрудников сферы услуг и досуга к консультированию семьи по определению и созданию наиболее приемлемых условий для социализации ребенка и семьи в целом. В согласии с планом или возникшими потребностями семьи организуется участие членов семьи в спортивных мероприятиях, секциях, кружках, праздниках и пр. Важно в организации мероприятия учитывать важность совместного позитивного семейного опыта и реализацию задачи сопровождения семьи в целом, а не только индивидуальные потребности приемного ребенка.</p>
<p>Консультирование по вопросам социальной защиты, здоровья детей и юридическим вопросам</p>	<p>Социальный педагог проводит для семьи самостоятельно или организует, привлекая профильных специалистов, консультации по вопросам социальной защиты, здоровья детей или по решению юридических вопросов, связанных с приемом ребенка в семью. Такие консультации могут быть организованы и для повышения социальной компетентности, и связаны с актуальным запросом</p>

	семьи. Часть консультаций может проводиться в групповом формате для нескольких замещающих семей.
<b>Этап 4. МОНИТОРИНГ</b>	
<b>Цель:</b> Оценка динамики адаптации и развития семьи и ребенка, корректировка формы и содержания сопровождения семьи <b>Продолжительность:</b> Проводится регулярно (1 раз каждые полгода), в течение всего времени оказания услуги	
<b>Мероприятие</b>	<b>Описание</b>
Мониторинг состояния развития приемного ребенка в семье и динамики адаптации семьи	В ходе мероприятия психолог организует встречу с семьей, возможно на их территории, во время которой проводит: Беседу с родителями, направленную на выявление трудностей, изменений, происходящих в семье, динамику процессов адаптации и факторов риска адаптации, формулировку новых запросов на помощь специалистов Краткую диагностику ребенка и семьи, направленную на исследование динамики в эмоциональном состоянии, развитии, взаимоотношениях Наблюдение за свободным взаимодействием членов семьи, за поведением ребенка
Проведение консилиума специалистов службы сопровождения по итогам мониторинга	Координатор деятельности по услуге, специалисты, работающие с семьей формулируют описание динамики развития семьи и ребенка, в соответствии с осуществляемыми целями сопровождения, проводится ее оценка. Проводится корректировка плана сопровождения семьи, как в целях сопровождения, так и в методах его осуществления. Изменения, вносимые в план сопровождения, согласуются с семьей.
Консультирование родителей о нормативных кризисах адаптации семьи и кризисах развития ребенка с учетом результатов мониторинга	В ходе мероприятия специалист предоставляет обратную связь семье о наблюдаемой динамике и совместно с ней формулирует предложения по коррекции плана сопровождения. Специалист сообщает семье результаты мониторинга, обсуждает их с семьей, предлагает консультации и другие формы работы по совладанию с имеющимися трудностями. Специалист информирует семью о выявленных особенностях ребенка, протекания адаптации, сообщает о возможных источниках получения помощи, путей ее получения. Важно, чтобы специалист обсудил с замещающей семьей не только характеристики этапа адаптации, на котором они сейчас находятся, но и общий ход адаптации, ее этапов и кризисов. Важно предупредить семью об изменениях в поведении и переживаниях ребенка, членов семьи при наступлении следующих этапов адаптационного периода, нормализовать для семьи эти возможные изменения, предложить схемы действий замещающих родителей в случаях возможных кризисов. При организации мероприятия на втором и третьем году необходимо учитывать следующие особенности: На данном этапе семья в большей степени иницирует оказание ей помощи, важно поддерживать активную позицию семьи, поддерживать их желание получить определенную помощь. Однако нельзя полностью переложить ответственность за ход осуществления сопровождения на замещающих родителей, если семья не готова самостоятельно инициировать получение помощи, в этом случае специалист должен предоставить выбор возможных видов помощи семье.
<b>Этап 5. СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗАМЕЩАЮЩЕЙ СЕМЬИ ВО ВТОРОЙ И ТРЕТИЙ ГОДЫ ПОСЛЕ ПРИЕМА РЕБЕНКА В СЕМЬЮ</b>	
<b>Цель:</b> Профилактика нормативных кризисов пребывания ребенка в замещающей семье, оказание своевременной поддержки в случае необходимости и по запросу семьи <b>Продолжительность:</b> Данный этап продолжается 1 год и циклично повторяется на третий год пребывания ребенка в семье	
<b>Мероприятие</b>	<b>Описание</b>
Проведение встреч группы поддержки замещающих семей	Действия специалиста соответствуют действиям при проведении группы поддержки на первом году сопровождения семьи и описаны выше. Особенностью осуществления мероприятия на данном этапе является установление большего акцента на расширяющийся опыт семьи, поддержка их в активном участии в группе в качестве опытных родителей. Важно, чтобы специалисты организующие мероприятие, создавали условия для расширения понимания замещающими родителями смыслов и значений их участия в группе, способствовали рефлексии замещающих родителей на тему значимости поддержки внутри сообщества принимающих родителей. Данные действия позволят родителям занимать более активную позицию в сообществе, самостоятельно предлагать новые формы взаимодействия между семьями, выдвигать инициативы.
Оказание образовательной поддержки семье в соответствии с программой социально-психологического сопровождения семей (по запросу и актуальным потребностям)	Действия специалиста аналогичны деятельности по оказанию образовательной поддержки семье в первый год сопровождения и описаны выше. На данном этапе специалист предлагает менее универсализированные формы образовательной поддержки, сосредотачивается максимально конкретно на решении актуальных для семьи проблем, связанных с уходом и воспитанием детей. Важно не только обучать, но и предлагать родителям самостоятельно формулировать и фиксировать навыки воспитания и ухода за детьми, которые сформировались в течение предыдущего времени. Важно поддерживать родителей в их стремлении делиться с другими родителями имеющимися навыками и полученными знаниями.
Оказание индивидуальной социально-психологической поддержки семье и ребенка	Действия специалиста аналогичны деятельности по оказанию индивидуальной социально-психологической поддержки семье в первый год сопровождения и описаны выше. На этом этапе психологу важно:

<p>в соответствии с планом сопровождения (по запросу и актуальным потребностям семьи)</p>	<p>Стимулировать семью самостоятельно искать пути решения кризисных ситуаций, привлекать необходимых для этого специалистов.          При консультировании – обращать внимание семьи на имеющиеся ресурсы, прежде всего, во взрослой подсистеме.          Развивать гибкость семейной системы, создавать условия для изменения правил, способов решения проблем с учетом изменения возраста и состояния ребенка (даже хорошие решения принятые ранее требуют, чтобы им на смену приходили другие).          Избегать стереотипного видения семьи, сформировавшегося за время сопровождения, формировать нейтральный взгляд на семейную систему.          Обращать внимание на динамику изменений, а не только на видимую ситуацию.</p>
<p>Вовлечение семьи в досуговые мероприятия, консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей (по запросу семьи)</p>	<p>Действия специалиста аналогичны деятельности по вовлечению семьи в досуговые мероприятия в первый год сопровождения и описаны выше.          Важно стимулировать семью к самостоятельности и инициативности в выборе путей организации досуга, поддержании постоянных углубляющихся, а не поверхностных контактов с кругом общения и поддержки. Специалисты должны организовывать мероприятия в соответствии с изменяющимися потребностями семьи и ребенка.</p>
<p>Консультирование семьи по вопросам социальной защиты, здоровья детей и правовым вопросам (по запросу семьи)</p>	<p>Действия специалиста аналогичны деятельности при осуществлении мероприятия на предыдущем этапе. Специалисты осуществляют помощь в решении социальных и правовых вопросов, поддерживают семью в самостоятельном поиске поддержки соответствующих специалистов, консультируют по вопросам организации получения такой помощи.</p>

### **Этап 6. ЗАВЕРШАЮЩИЙ: ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ**

**Цель.** Закрепление результатов сопровождения, оценка эффективности самостоятельного функционирования семьи в вопросах воспитания приемного ребенка  
**Продолжительность.** До 2 недель

<b>Мероприятие</b>	<b>Описание</b>
<p>Беседа с семьей об итогах сопровождения</p>	<p>Ответственный специалист организует и проводит завершающую встречу с замещающей семьей. В ходе встречи он обсуждает с семьей результаты сопровождения, фиксирует их. Специалист проводит оценку способности семьи эффективно решать проблемы воспитания приемного ребенка, конструктивно выходить из конфликтных ситуаций, преодолевать кризисы, привлекая как внутрисемейные ресурсы, так и ресурсы вне семьи. Для проведения такой оценки специалист может разобрать несколько кризисных ситуаций, имевших место в ходе сопровождения, обсудить с семьей за счет каких способностей и навыков семьи они были преодолены. Также полезно разобрать (смоделировать, проиграть) какую-либо кризисную ситуацию, появление которой возможно в будущем (либо для разбора взять типичную ситуацию для замещающих семей, которые находятся на более поздних, чем семья, стадиях жизненного цикла). Также полезно, на завершающей беседе создать что-либо (документ, грамоту, коллаж, рисунок или др.), являющиеся символом участия семьи в сопровождении, этот символ может быть оставлен семье, сфотографирован специалистом.</p>
<p>Обсуждение на консилиуме специалистов службы сопровождения решения о завершении сопровождения семьи. Оформление заключения для органов опеки и попечительства об итогах сопровождения</p>	<p>Ответственный специалист представляет результаты сопровождения, полученные в беседе семьей, а также динамику изменений в семье (по результатам мониторинга) консилиуму специалистов, учитывает и вносит корректировки, появившиеся в ходе обсуждения специалистами, в итоговую формулировку результатов сопровождения. Итоги сопровождения формулируются в письменном виде, передаются в органы опеки и попечительства.</p>

### **Этап 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

**Цель.** Осуществление контроля качества оказания услуги, оказание профессиональной поддержки специалистам  
**Продолжительность.** Весь период оказания услуги

<b>Мероприятие</b>	<b>Описание</b>
<p>Самооценивание специалиста и подготовка к представлению случая на супервизии. Прохождение специалистом супервизии</p>	<p>Посредством супервизий осуществляется контроль соответствия деятельности специалиста требованиям стандарта, контролируется достижение и поддержание необходимого качества предоставляемой услуги. В процессе подготовки к супервизии специалист выделяет и анализирует трудные случаи из своей практики. При анализе трудного случая специалист оценивает результаты каждого мероприятия услуги с использованием описания результатов и критериев оценки результатов, указанных в методических рекомендациях. Специалист выделяет и формулирует свои, актуальные на данный момент профессиональные трудности, возникающие в процессе работы. Затем на их основе специалист формулирует и оформляет запрос к супервизору. В случае проведения супервизии для команды специалисты в процессе совместного обсуждения осуществляют те же самые шаги; по каждому из них принимается согласованное решение.</p>

	Целесообразно выделить в каждом случае, выносимом на супервизию, профессиональные трудности каждого специалиста команды в отдельности, с анализом природы их возникновения. Супервизор проводит мероприятия по повышению качества услуги в соответствии с требованиями стандарта услуги «Профессиональное (супервизорское) сопровождение специалистов, оказывающих услуги семьям и детям». В ходе супервизии осуществляется обсуждение трудных случаев из практики специалиста, результатов предоставления услуги, проводится анализ проделанной работы. Специалист получает рекомендации по преодолению своих профессиональных трудностей. Проведение супервизий приводит к уменьшению риска возникновения и развития синдрома эмоционального выгорания специалистов. Большое внимание супервизор уделяет обучению специалиста методам самоконтроля и самопомощи, методикам психологической разгрузки и др.
--	--

### Необходимые мероприятия перед оказанием услуги.

Перед началом оказания услуги необходимо осуществление следующих мероприятий:

Осуществление информационного обеспечения услуги (не позднее, чем за 1 месяц до начала оказания). Требования к информационному обеспечению – согласно стандарту услуги.

Обеспечение выполнения требований к деятельности кадрового состава – подбор и обучение специалистов деятельности по услуге, планирование работы, обеспечение непрерывности процесса оказания услуги за счет резерва кадров и пр.

Обеспечение готовности помещений, в которых оказывается услуга (в соответствии со стандартом услуги).

Установление контактов с организациями, осуществляющими смежные данной услуге виды помощи замещающим семьям. Проведение встреч с руководителями и специалистами организаций, координация деятельности и согласование возможностей сотрудничества в процессе сопровождения замещающих семей.

Установление контакта и организация обеспечения доступа к организациям и специалистам, дополнительно привлекаемым к оказанию услуги, согласование режима взаимодействия в рамках услуги, подготовка привлекаемых специалистов (юристов, медиков, социальных работников, специалистов сферы досуга) к работе с целевой аудиторией.

### Контроль качества услуги.

Контроль качества оказания услуги осуществляется посредством супервизии.

Таблица 2. Данные для осуществления контроля качества<sup>3</sup>.

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Подготовительный: формирование целевой группы семей, нуждающихся в сопровождении	Координатор	Прием информации о семье и запись в журнал учета семей Согласование даты первичного собеседования с семьей	Информация о семье зафиксирована по установленной форме Согласован порядок взаимодействия с семьей	Полнота информации для установления контакта с семьей Информация зафиксирована в соответствии с установленной формой Специалист и семья могут пояснить порядок проведения первичного собеседования Семья выразила заинтересованность услугой	Административный контроль Самооценивание результатов специалистом
		Изучение информации о семье и ребенке, имеющейся в органах опеки и попечительства, внесение информации в журнал учета семей	Специалист владеет первичной информацией о семье и ребенке	Информация (запрос органов опеки и краткое описание особенностей семьи), полученная от органов опеки, зафиксирована в журнале учета семей Специалист может пояснить запрос органов опеки в отношении семьи	Самооценивание результатов специалистом

<sup>3</sup> Данные из таблицы 2 рекомендуется использовать при осуществлении контроля качества оказания услуги. Эти же данные могут использоваться и при самооценивании специалистами своей деятельности.

Подготовительный: формирование целевой группы семей, нуждающихся в сопровождении	Координатор	Первичное собеседование с семьей и заключение договора о сопровождении	Получено согласие семьи на сопровождение, согласован порядок взаимодействия с семьей Выявлен первичный запрос родителей на сопровождение	Заключен договор о сопровождении Семья может пояснить содержание и цели услуги, полезность услуги для них Специалист может пояснить причины участия/отказа от участия семьи в услуге	Административный контроль (отчет с анализом результатов собеседования, либо анализа причин неявки семьи на собеседование или отказа заключить договор на участие в услуге)
		Назначение специалиста, ответственного за организацию работы с семьей	Назначен ответственный специалист	Ответственный специалист имеет доступ к ранее полученной информации и может рассказать о семье Установлен контакт ответственного специалиста и семьи, семья согласна сотрудничать с назначенным специалистом Координатор услуги может пояснить основания для назначения ответственного специалиста	Самооценивание результатов специалистом Супервизия
Диагностический: исследование семейной ситуации	Ответственный специалист	Визит в семью: установление контакта и первичная диагностика особенностей протекания адаптационного периода и индивидуальных потребностей ребенка в заботе и уходе	Установлен контакт с родителями и ребенком Получена информация об условиях проживания семьи, особенностях семейной системы и рисках адаптации Выявлен первичный запрос семьи на сопровождение	Семья подтверждает готовность сотрудничать с ответственным специалистом Специалист может рассказать об особенностях семейной системы, рисках адаптации, потребностях и ожиданиях семьи от сопровождения Специалист может сформулировать и обосновать запрос на психологическую диагностику	Самооценивание результатов специалистом Супервизия
		Психолог	Диагностика особенностей протекания адаптационного периода и взаимоотношений в семье, индивидуальных особенностей ребенка и членов семьи	Получена информация об особенностях семейной системы, индивидуальных потребностях членов семьи, связанных с процессом адаптации, уточнен запрос на поддержку	Психолог может обосновать выбор психодиагностических методик, ход психодиагностической работы с семьей и выводы, сделанные в заключении. Заключение соответствует запросу ответственного специалиста на прояснение ситуации, запросу семьи на сопровождение, содержит как оценки рисков, так и ресурсов в функционировании семьи и развитии ребенка, выводы оформлены в виде рекомендаций к изменениям в функционировании семьи, перспективам развития
		Консультация родителей и ребенка по итогам диагностики	Родители (в случае необходимости, ребенок) знают результаты диагностики и мотивированы на сотрудничество	Семья может пояснить результаты диагностики, родители понимают особенности рисков, ресурсов в развитии семьи и ребенка, какие изменения необходимы, согласны с предложениями по изменениям, выражают готовность к дальнейшей работе по услуге	Опрос получателей услуги Самооценивание результатов специалистом Супервизия

Сопровождение семьи в период адаптации в первый год после приема ребенка в семью	Ответственный специалист	Обсуждение и составление с семьей плана сопровождения замещающей семьи	Согласованы цели и приоритетные задачи в работе с семьей, содержание сопровождения и его формы, составлен план работы Родители мотивированы на его выполнение	Специалист может обосновать выбор целей и задач сопровождения Соответствие плана работы с семьей выявленным потребностям и ресурсам семьи Семья понимает цели сопровождения, задачи, этапы, формы и порядок работы, родители согласны с предложенным планом сопровождения, выражают готовность работать по нему	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Опрос родителей
	Координатор	Согласование плана сопровождения семьи на консилиуме и направление его в органы опеки и попечительства	План сопровождения семьи одобрен консилиумом и направлен органам опеки и попечительства Согласована деятельность специалистов по сопровождению семьи	Специалисты консилиума и сотрудники органов опеки и попечительства понимают цели и план сопровождения, согласны с ним. Сотрудники опеки и попечительства готовы сотрудничать в процессе реализации плана со специалистами	Административный контроль Экспертный анализ
	Социальный педагог	Оказание образовательной поддержки семье по запросам и актуальным потребностям в соответствии программой социально-психологического сопровождения семей	Семья получила помощь в решении конкретных проблем связанных с уходом и воспитанием детей, родители владеют навыками воспитания и ухода за своими детьми, знаниями об особенностях развития своих детей	Семья может рассказать о найденных решениях проблем, приобретенных навыках, знаниях (связанных с воспитанием детей), об опыте их практического применения в семье, оценивает их как эффективные Увеличение частоты проявлений поддержки или одобрения со стороны родителей по отношению к детям Снижение количества конфликтов и числа актов непослушания детей в семье Родитель способен увидеть и своевременно удовлетворить актуальные потребности ребенка	Опрос получателей услуги Экспертный анализ Супервизия
		Проведение встреч группы поддержки замещающих семей	Семья получила помощь в решении трудностей воспитания детей от специалистов и других семей	Семья может рассказать о найденных в ходе работы в группе, решениях проблем, практическом опыте их применения	Опрос получателей услуги Супервизия
		Консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей, вовлечение семьи в досуговые мероприятия	Семья получила помощь в социальном развитии ребенка в соответствии с целями и задачами плана сопровождения и актуальными потребностями семьи	Семья описывает впечатления от мероприятия как позитивные и повлиявшие на улучшения взаимоотношений в семье Уровень активности членов семьи при участии в общественных мероприятиях Достаточность социальных связей семьи для получения необходимой поддержки и успешной организации социального развития детей	Опрос получателей услуги Экспертный анализ Супервизия

		Консультирование по вопросам социальной защиты, здоровья детей и юридическим вопросам	Семья знает о возможных формах получения поддержки и как ими воспользоваться Семья получила помощь в решении социальных, правовых и медицинских проблем ребенка	Семья может рассказать о найденных решениях проблем, практическом опыте их применения Самостоятельное обращение родителей за консультациями к соответствующим специалистам Достаточность компетенций привлеченных специалистов для оказания необходимой помощи семьям с учетом задач сопровождения	Опрос получателей услуги Экспертный анализ
Сопровождение семьи в период адаптации в первый год после приема ребенка в семью	Психолог	Оказание образовательной поддержки семье по запросам и актуальным потребностям в соответствии с программой социально-психологического сопровождения семей	Семья получила помощь в решении конкретных проблем связанных с уходом и воспитанием детей, родители владеют навыками воспитания и ухода за своими детьми, знаниями об особенностях развития своих детей	Семья может рассказать о найденных решениях проблем, приобретенных навыках, знаниях (связанных с воспитанием детей), об опыте их практического применения в семье, оценивает их как эффективные Увеличение частоты проявлений поддержки или одобрения со стороны родителей по отношению к детям Снижение количества конфликтов и числа актов непослушания детей в семье Родитель способен увидеть и своевременно удовлетворить актуальные потребности ребенка	Опрос получателей услуги Супервизия
		Оказание социально-психологической поддержки семье и ребенку в соответствии с планом сопровождения семьи, а так же по ее запросам и актуальным потребностям	Семья получила психологическую и педагогическую поддержку в соответствии с целями и задачами плана сопровождения и в решении конфликтных и кризисных ситуаций (при необходимости)	Семья может рассказать об изменениях во взаимоотношениях в семье, оценивает их как значимые и/или позитивные, связывает изменения с работой психолога Специалист может описать динамику изменения взаимоотношений в семье и достижения задач адаптации семьи	Опрос получателей услуги Самооценивание результатов специалистом Супервизия
		Проведение встреч группы поддержки замещающих семей	Семья получила помощь в решении трудностей воспитания детей от специалистов и других семей	Семья может рассказать о найденных в ходе работы в группе, решениях проблем, практическом опыте их применения Регулярность посещения родителями группы поддержки	Опрос получателей услуги Административный контроль Супервизия
	Привлеченные специалисты сферы досуга и спорта	Консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей, вовлечение семьи в досуговые мероприятия	Семья получила помощь в социальном развитии ребенка в соответствии с целями и задачами плана сопровождения и актуальными потребностями семьи	Семья описывает впечатления от мероприятия как позитивные и повлиявшие на улучшения взаимоотношений в семье Достаточность социальных связей семьи для успешной организации социального развития детей	Опрос получателей услуги

	Привлеченные специалисты – врачи, юрист, специалисты по социальной работе и т.д.	Консультирование по вопросам социальной защиты, здоровья детей и юридическим вопросам	Семья знает о возможных формах получения поддержки и как ими воспользоваться Семья получила помощь в решении социальных, правовых и медицинских проблем ребенка	Семья может рассказать о найденных решениях проблем, практическом опыте их применения Самостоятельное обращение родителей за консультациями к соответствующим специалистам	Опрос получателей услуги Мониторинг
Мониторинг	Психолог	Мониторинг состояния развития приемного ребенка в семье и динамики адаптации семьи (1 раз в 6 месяцев)	Выявлены трудности в воспитании детей, уточнены актуальные запросы семьи на сопровождение и цели работы с ней	Специалист может описать имеющиеся трудности в воспитании детей и актуальные запросы семьи, влияние выбранных задач и форм сопровождения на динамику адаптационных процессов и перспективы развития семьи	Самооценивание результатов специалистом Супервизия
	Координатор Социальный педагог Психолог	Проведение консилиума специалистов службы сопровождения по итогам мониторинга	Внесены изменения в план сопровождения семьи в соответствии с актуальными потребностями и запросами семьи	Специалисты консилиума понимают внесенные изменения в цели и план сопровождения, согласны с ними Внесенные изменения в план сопровождения соответствуют динамике адаптационных процессов семьи и ее актуальным потребностям	Административный контроль Экспертный анализ
	Ответственный специалист	Консультирование родителей о нормативных кризисах адаптации семьи и кризисах развития ребенка с учетом результатов мониторинга	Семья проинформирована на об особенностях воспитания приемного ребенка и возможных вариантах протекания этапов адаптационного кризиса Родители знают о возможных источниках помощи в случае возникновения трудностей и мотивированы на обращение за ней	Готовность специалиста пояснить изменения зафиксированные в ходе мониторинга Семья может рассказать о возможных вариантах протекания адаптационного процесса, о ресурсах и возможностях для преодоления трудностей, о плане своих действий Уровень сотрудничества семьи со специалистом, ее активности в процессе сопровождения	Самооценивание результатов специалистом Опрос получателей услуги Супервизия
Сопровождение замещающей семьи во 2-ой и 3-ий годы после приема ребенка в семью	Психолог или социальный педагог	Проведение встреч группы поддержки замещающих семей	Семья получила помощь в решении трудностей воспитания детей от специалистов и других семей	Семья может рассказать о найденных в ходе работы в группе, решениях проблем, практическом опыте их применения Регулярность посещения группы	Опрос получателей услуги Супервизия
	Социальный педагог	Оказание образовательной поддержки семьи в соответствии программой	Семья получила помощь в решении конкретных проблем связанных с	Семья может рассказать о найденных решениях проблем, приобретенных навыках, знаниях(связанных с воспитанием детей), об опыте их практического применения	Опрос получателей услуги Супервизия



		социально-психологическое сопровождение семей (по запросу и актуальным потребностям)	уходом и воспитанием детей, родители владеют навыками воспитания и ухода за своими детьми, знаниями об особенностях развития своих детей	в семье, оценивает их как эффективные Снижение количества конфликтов и числа актов непослушания детей в семье Родитель способен увидеть и своевременно удовлетворить актуальные потребности ребенка Семья готова самостоятельно обращаться за помощью и формулировать запрос к специалисту	
		Вовлечение семьи в досуговые мероприятия, консультирование семьи по организации досуга и расширению позитивных социальных связей (по запросу семьи)	Круг общения и поддержки семьи достаточен Семейный досуг организован с учетом потребностей детей в семье, ориентирован на их социализацию и развитие	Семья описывает впечатления от мероприятия как позитивные и повлиявшие на улучшения взаимоотношений в семье Уровень активности членов семьи при участии в общественных мероприятиях Семья демонстрирует сплоченность в эмоционально трудных ситуациях Достаточность социальных связей семьи для получения необходимой поддержки и успешной организации социального развития детей	Самооценивание результатов специалистом Опрос получателей услуги
		Консультирование семьи по вопросам социальной защиты, здоровья детей и правовым вопросам (по запросу семьи)	Семья получила помощь в решении социальных и правовых вопросов, знает о возможностях получения поддержки и как ими воспользоваться	Семья может рассказать о найденных решениях проблем, практическом опыте их применения Самостоятельное обращение родителей за консультациями к соответствующим специалистам Достаточность компетенций привлеченных специалистов для оказания необходимой помощи семьям с учетом задач сопровождения	Самооценивание результатов специалистом Опрос получателей услуги
	Психолог	Оказание индивидуальной психолого-педагогической поддержки семьи и ребенка в соответствии с планом сопровождения (по запросу и актуальным потребностям)	Семья получила психологическую и педагогическую поддержку в соответствии с целями и задачами плана сопровождения и в решении конфликтных и кризисных ситуаций (при необходимости)	Семья может рассказать об изменениях во взаимоотношениях в семье, оценивает их как значимые и/или позитивные, связывает изменения с работой психолога Специалист может описать динамику изменения взаимоотношений в семье и преодоления нормативных кризисов Семья готова самостоятельно обращаться за помощью и формулировать запрос к специалисту	Опрос получателей услуги Супервизия
Завершающий: оценка результатов сопровождения семьи	Ответственный специалист	Беседа с семьей об итогах сопровождения	Определены результаты сопровождения для семьи, проведена оценка способности семьи эффективно решать проблемы воспитания	Специалист может описать и пояснить наблюдаемые результаты сопровождения Семья может описать изменения в функционировании семьи, оценивает их положительно Семья может самостоятельно справляться с возникновением трудностей, формулировать	Самооценивание результатов специалистом Опрос получателей услуги Супервизия

			приемного ребенка	запрос к специалистам, обращаться за помощью	
	Социальный педагог Психолог Координатор	Обсуждение на консилиуме специалистов службы сопровождения решения о завершении сопровождения семьи Оформление заключения для органов опеки и попечительства об итогах сопровождения	Семья эффективно решает проблемы воспитания приемного ребенка Информация об итогах сопровождения передана в органы опеки и попечительства	Специалисты консилиума знают о результатах сопровождения, могут описать изменения в функционировании семьи за время сопровождения, оценивают изменения положительно Сотрудники опеки и попечительства знакомы с заключением по результатам сопровождения, знают о результатах сопровождения, могут описать изменения в функционировании семьи за время сопровождения, оценивают их положительно	Опрос сотрудников органов опеки и попечительства Самооценивание результатов специалистом Супервизия Административный контроль (заключение)
Обеспечение качества оказания услуги	Координатор Психолог Социальный педагог	Самооценивание специалистов и подготовка к представлению случаев на супервизии Прохождение специалистами супервизии	Осуществлен контроль качества оказания услуги Определено соответствие деятельности требованиям стандарта Получены рекомендации по преодолению профессиональных трудностей Минимизирован риск эмоционального выгорания и профессиональной деформации	Соответствие деятельности специалиста требованиям стандарта Своевременность обращения за супервизорской помощью Отсутствие (минимизация) признаков эмоционального выгорания у специалиста Специалист обсуждает трудные случаи из практики, свои профессиональные проблемы Наблюдается положительная динамика в преодолении профессиональных трудностей у специалиста	Самооценивание специалиста и супервизора Супервизия Экспертный анализ Опрос и анкетирование специалистов

### Проблемные вопросы при реализации услуги.

Качество оказания услуги зависит не только от соблюдения требований стандарта, но и от множества привходящих условий. Наиболее распространенные трудности указаны в таблице 3.

Таблица 3. Типичные трудности при реализации услуги

Типичные трудности	Рекомендации по преодолению
Трудности установления контакта специалистом с семьей	Необходимо проанализировать возможные причины сложностей контакта, собственного эмоционального состояния специалиста (эмоций в адрес семьи, кого-либо из ее членов и пр.), а также понять, было ли осуществлено присоединение ко всем членам семьи. Нередко за трудностью оставления контакта стоит высокий уровень тревоги семьи, вызванный недоверием специалистам, ожидания, что будут оценивать степень успешности их как родителей. В этом случае необходимо еще раз как можно более доброжелательно, четко и ясно побеседовать с семьей и рассказать об услуге, ее целях и форме оказания. Также нередко причиной является потеря нейтральности специалиста по отношению к семье или ее членам, в этом случае необходима супервизия.
Низкая или неустойчивая мотивация к участию услуги у семьи	Низкая или неустойчивая мотивация характерна для отношений между семьей и специалистом, в которых ответственность и активность распределена между ними неравномерно. Наиболее частыми условиями неустойчивой мотивации семьи является потребность специалиста контролировать семью, навязывать свои решения, в малой степени учитывать специфику семьи, неспособность поощрять семью к инициативе. В этом случае специалисту может помочь пересмотр форм взаимодействия семьей и

	установление партнерских сотрудничающих отношений, в которых ведущая роль в формировании запроса, выбора направления сопровождения будет предложена семье.
Высокий уровень различных форм сопротивления (обесценивание, оппозиция, индукция, избегание, формальность, несоблюдение договоренностей и пр.) у семьи к предложениям специалистов	Спротивление является одной из форм «диалога» семьи и специалиста. Спротивление обозначает, что взаимодействие семьи со специалистом нарушает баланс в семье слишком быстрыми, слишком медленными изменениями, небезопасной формой или темой работы, нарушает правила семьи или иерархию. Спротивление обозначает необходимость изменения содержания, темпа или формы работы с семьей. Специалисту важно понять причины сопротивления и проработать их с семьей, используя различные техники работы с сопротивлением. Сохранение сопротивления требует рассмотрения случая на супервизии.
Результаты диагностики содержат данные, вызывающие опасения специалистов в связи с вероятностью жестокого обращения в семье, суицидального риска, угрозы жизни и здоровью члену членам) семьи и др.	Семья должна быть проинформирована, что если в ходе работы с семьей специалисты отметят какие-либо признаки угрозы здоровью или жизни кому-либо из членов семьи, об этом будут проинформированы и замещающие родители, и органы опеки и попечительства, а также другие государственные организации, в случае необходимости. Сопровождение семьи в этом случае должно быть прервано, помощь семье оказываться в формате кризисного консультирования.
Низкая динамика изменений по результатам мониторинга	Невысокая динамика изменений в семье по результатам более, чем одного мониторинга, требует анализа случая на супервизии с возможностью более радикального изменения плана сопровождения. Во многих случаях может быть необходима смена специалиста, работающего с семьей, или включение семьи в дополнительные услуги.
Потеря нейтральности по отношению к членам семьи у специалистов, значительные расхождения во взглядах на семью у специалистов различного профиля, осуществляющих услугу	Отношения между специалистами различного профиля должны иметь командный характер, специалисты не должны обсуждать с семьей работу друг друга, крайне важно открыто говорить друг с другом о предпочитаемых изменениях (однако эти разговоры должны осуществляться вне присутствия семьи). Нередко потеря нейтральности специалистами, связана с их личными историями, установками, если работает команда, то часто разные специалисты присоединяются к различным членам семьи и оказываются включены во внутрисемейную динамику. Невозможность для специалистов прояснить отношения друг с другом, сформировать открытые командные отношения – повод для разбора ситуации на супервизии.
Появление угрозы стабильности семьи в ходе осуществления сопровождения (высокий риск отказа от ребенка)	Если замещающие родители, ребенок или сотрудники опеки и попечительства высказывают сомнение в том, что ребенок может покинуть семью, сопровождение должно быть прервано, помощь семьи организована в формате кризисного консультирования
Нежелание семьи завершать участие в услуге	Нежелание семьи завершать сопровождение может быть связано с инфантилизацией взрослых в семье, а также с особым статусом в семейной системе специалиста, работающего с семьей. Особый статус специалиста возникает в случаях такой организации помощи семье, в которой ключевую роль играет он, а не родители, нередко специалист может брать часть функций родителя на себя (только он может успокоить ребенка, только он может договориться с учителем), таким образом, не повышая, а снижая компетентность взрослых. Вариацией такого рода отношений специалиста и семьи является триангуляция специалиста во внутрисемейные отношения, когда ему «передается» функция, например, «ругать мужа», «обсуждать проблему алкоголя», «озвучивать тему кровных родителей» и пр. Такие сложности легче предотвратить за счет регулярных супервизий и понимания специалистом своей роли в жизни семьи, которая временна, а также задач, которые предполагают создание условий для развития самостоятельности и эффективности родителей. Нередко подобные ситуации могут быть связаны с личной историей специалиста, требующей индивидуальной психологической работы с ним. В случае возникновения такой трудности, необходима супервизия, а также дополнительные процедуры по подготовке семьи к завершению работы, поддержке ее компетентности, в том числе, в установлении связей с другими специалистами и замещающими родителями.